



Ministero
dei beni e delle
attività culturali
e del turismo



A tutti i Docenti
Ai referenti COVID
Striano A.-Sorrentino P.
Cinque L.-D'Amelio C.
Abagnale A.
Ai coordinatori didattici
Palmieri-Federico
Poli F.-Albano C.
Menichino T.
Al personale ATA
Al DSGA
Albo/Atti/Sito web

OGGETTO: Disposizioni in caso di accertamento caso positivo in ambito scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI la Circolare del Ministero della Salute n. 21675 del 14/05/2021

VISTO il Rapporto ISS COVID-19 n.12/2021 Versione del 20 maggio 2021- Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID19: ambienti/superfici. ■

VISTO il Decreto Legge n. 111/2021 del 06/08/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti". ■

VISTA la Circolare del Ministero della Salute n. 36254 del 11/08/2021.

VISTE le Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2021-2022) – 1 settembre 2021. ISS, Ministero della Salute, INAIL, Fondazione Bruno Kessler.

VISTO il Chiarimento n. 3 del 3 settembre 2021 - Giunta Regionale della Campania – Impiego delle certificazioni verdi COVID-19 ed altre misure relative alle presenze in ambito scolastico.

VISTE le Indicazioni Operative per l'apertura delle Scuole in Sicurezza, per la gestione di casi e focolai SARS-CoV-2 e della Refezione Scolastica dell'Asl Na 3;

COMUNICA

che tutti i docenti devono attenersi alle seguenti indicazioni procedurali:

1. Tutti i docenti in classe devono compilare quotidianamente il registro del contact tracing in modo da risalire sempre ai contatti avvenuti negli ultimi 14gg;
2. Tutti i docenti devono tenere già pronto nel registro elettronico l'elenco in formato excel (che si allega) fornito dall'asl na 3 nel quale va indicato per ogni alunno nome, cognome, codice

fiscale, numero di telefono ed indirizzo . In caso di positività si eliminano solo gli assenti degli ultimi 14gg.

IN CASO DI ACQUISITA NOTIZIA DI POSITIVITA'

1. Non appena si verifica un caso di positività accertata i docenti devono far pervenire al Dirigente, **per il tramite del referente Covid:**

- a) le autocertificazioni dei docenti e di tutto il personale che ha avuto contatti con il positivo circa il corretto uso dei DPI;
- b) il file excel degli alunni presenti in classe negli ultimi 14 gg;
- c) l'elenco di ulteriori contatti.

Si precisa che quando si verifica un caso di positività l'unico soggetto deputato ad interloquire con il DS è il referente Covid.

Si allegano:

- a) File excel
- b) Autodichiarazione docenti



Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Antonella d'Urzo)

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]