



Ai Docenti scuola Secondaria di primo grado

Al referente dispersione secondaria Avitabile Salvatore

Ai coordinatori di classe della scuola secondaria

All'assistente amministrativo Annalisa Cirillo

OGGETTO: Adempimenti dispersione scolastica

Con la presente s'invitano docenti a segnalare con tempestività le situazioni a rischio dispersione e ad adottare tutte le misure e le strategie necessarie alla prevenzione e al contrasto del fenomeno, considerato che la frequenza regolare va inquadrata nell'ambito della prevenzione dello svantaggio scolastico e che *"Migliorare il numero degli alunni che mantengono una frequenza continua, regolare e costante"*, rappresenta una delle priorità del P.D.M. (Piano di Miglioramento) della nostra istituzione scolastica.

Pertanto la rilevazione delle assenze degli alunni avverrà giornalmente sia nel registro elettronico sia sulla scheda cartacea per la dispersione, che i referenti designati provvederanno a consegnare.

In particolare, per assicurare un monitoraggio costante del rischio dispersione scolastica, si seguirà la seguente procedura:

1. Il referente dispersione, docente Avitabile Salvatore, predisporrà un modulo per il monitoraggio e lo consegnerà il primo di ogni mese al coordinatore di classe..
2. Il coordinatore di classe, il giorno primo di ogni mese, riconsegnerà al referente la scheda compilata avendo cura di segnalare gli alunni che necessitano di essere sollecitati all'adempimento scolastico. In alternativa potrà consegnare anche la schermata assenze scaricabile direttamente dal registro elettronico.
3. Il docente referente Avitabile Salvatore aggiornerà costantemente il Dirigente Scolastico e si occuperà degli adempimenti di segreteria in collaborazione con l'A.A. Area Alunni Annalisa Cirillo.

Si ricorda che vanno tempestivamente segnalati gli alunni che si assentano per un numero di giorni continuativi **superiori a 10 in un mese** senza un giustificato motivo o gli alunni che comunque totalizzano in un mese un congruo numero di assenze ingiustificate (almeno 10), pur se saltuarie.

Ci si auspica che le procedure indicate siano oggetto di scrupolosa osservanza a partire già dal mese di settembre 2018, in modo da avere un primo monitoraggio già agli inizi di ottobre.

Ciò si rende necessario affinché il Dirigente possa poi adottare tutte le misure idonee per contrastare il fenomeno della dispersione a garanzia del diritto allo studio di ogni alunno (segnalazione alla famiglia e in caso di reiterazione segnalazione servizi sociali del comune di Torre Annunziata e al Tribunale per i minori).

Si segnala, inoltre, che il rientro in classe, dopo 5 gg di assenza continuativi, potrà essere concesso solo con certificato medico che giustifichi l'assenza.

Il Dirigente Scolastico

(dott.ssa Antonella d'Urzo)



[documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO