Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo GIACOMO LEOPARDI
Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (Napoli) - Tel. 081.8615253 - C.F.90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - Web: www.comprensivoleopardi.edu.it

PROTOCOLLO DI INTESA

previsto dall'art. 3, comma 2, dell'Accordo sulle nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Il giorno 11 febbraio 2021 alle ore 15:30 in videoconferenza tra:

il dirigente scolastico pro tempore dell'istituto comprensivo Leopardi di Torre Annunziata (NA) nella persona di Antonella d'Urzo

e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca:

FLC CGIL rappresentata da: nessuno intervenuto
CISL rappresentata da **Liberata Scognamiglio**
UIL SCUOLA RUA rappresentata da **Mario Iacomino e Teresa Ferraro**
SNALS CONFSAL rappresentata da: nessuno intervenuto
GILDA UNAMS rappresentata da:nessuno intervenuto
ANIEF rappresentata da **Franca Izzo**

Tenuto conto che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - nr.8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFSAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;
Considerato che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;
Considerato che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni istituzione scolastica ed educativa il dirigente scolastico e le organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n. 165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi

SI STIPULA

il presente Protocollo d'Intesa, finalizzato a individuare il numero dei lavoratori necessari a garantire la continuità delle prestazioni indispensabili da assicurare in caso di sciopero presso l'istituzione scolastica e i criteri di individuazione dei medesimi.

I CICLO

Tenuto conto che nell'a.s. presso l'istituzione scolastica Leopardi risultano funzionanti n. 2 .plessi di scuola dell'infanzia, n. 2 plessi di scuola primaria e n. 1 sede di scuola secondaria di primo grado, con n. **31** docenti di scuola dell'infanzia, n. **48** docenti di scuola primaria e n. **27** docenti di scuola secondaria di primo grado, n. 17 collaboratori scolastici, n. 6 assistenti amministrativi

Ritenuto di poter condividere la raccomandazione presente all'art. 3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà e, in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;
Le parti concordano di individuare i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione, come indicato nell'allegata tabella:

A. ISTRUZIONE	**FIGURE PROFESSIONALI**	**NUMERO**	**CRITERI DI INDIVIDUAZIONE**
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali*, degli esami finali nonché degli esami di idoneità _____ ***N.B. nei soli casi degli scrutini di ammissione agli**	Docenti		Volontarietà e, in subordine, rotazione a partire dall'ultima posizione nella graduatoria interna di istituto
	Collaboratore scolastico	1 collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso	Volontarietà e, in subordine, rotazione secondo l'ordine alfabetico a partire dall'ultima posizione nella graduatoria comprensiva sia di organico di diritto che di fatto
esami conclusivi dei cicli di istruzione (art. 10, c. 6, lettera e)	Assistente amministrativo	1 assistente amministrativo	Volontarietà e, in subordine, rotazione secondo l'ordine alfabetico a partire dall'ultima posizione nella graduatoria comprensiva sia di organico di diritto che di fatto
D EROGAZIONE ASSEGNI INDENNITA'	**FIGURE PROFESSIONALI**	**NUMERO**	**CRITERI DI INDIVIDUAZIONE**
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente	assistente amministrativo	1 Assistente amministrativo	Volontarietà e, in subordine, rotazione secondo l'ordine alfabetico a partire dall'ultima posizione nella graduatoria

necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.			comprensiva sia di organico di diritto che di fatto

Applicazione del protocollo di intesa

Il Dirigente scolastico, sulla base del protocollo di intesa, emana il conseguente regolamento nel pieno rispetto dei criteri generali indicati ai precedenti punti .

Data 11.02.2021.

Per la parte pubblica:

Il dirigente scolastico

Antonella d'Urzo

……

Per le Organizzazioni Sindacali: il presente verbale viene firmato attraverso un google form i cui esiti si allegano al presente e ne costituiscono parte integrante.

FLC CGIL _____
CISL FSUR_____
UIL SCUOLA RUA_____
SNALS CONFSAL
GILDA UNAMS
ANIEF