

A tutti i Docenti Scuola secondaria I grado Scuola Primaria Scuola dell'Infanzia Al personale ATA Al DSGA ATTI SEDE Sito WEB

OGGETTO: Informativa circa procedura da seguire per comunicazioni alle famiglie in caso di malessere improvviso degli alunni.

S'informano i docenti che potranno autorizzare gli alunni a far chiamare a casa per un'uscita anticipata solo ed esclusivamente per sopraggiunto malessere fisico.

## La procedura da seguire per il plesso di Via Murat è la seguente:

- 1. Il docente autorizza il collaboratore scolastico del piano ad avvertire la famiglia utilizzando il modello allegato.
- 2. Sarà cura del collaboratore del piano avvisare il collaboratore addetto all'entrata (Mario Alessandrella) il quale contatterà la famiglia e annoterà sull'apposito registro la telefonata, il giorno, l' ora, la data e la motivazione.
- 3. Non è assolutamente possibile consentire agli alunni di telefonare personalmente a casa e/o usare il telefono della scuola.

## La procedura da seguire per il plesso di Via Cavour è la seguente:

- 1. Il docente autorizza il collaboratore scolastico del piano ad avvertire la famiglia utilizzando il modello allegato.
- 2. Sarà cura del collaboratore del piano recarsi in segreteria per al consegna del modulo all'A.A. Annalisa Cirillo la quale contatterà la famiglia e annoterà sull'apposito registro la telefonata, il giorno, l' ora, la data e la motivazione.
- 3. Non è assolutamente possibile consentire agli alunni di telefonare personalmente a casa e/o di usare il telefono della scuola. Si confida in una puntuale rispetto della procedura descritta.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Antonella d'Urzo

(firma autografa omessa ay sensi dell'art.3 del D.Lgs. 39/1993)