



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Giacomo Leopardi

Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (NA) - Tel. 081.5369345 - Fax 081.8626697 - C.F. 90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - web: www.comprensivoleopardi.gov.it

AI DOCENTI NEOIMMESSI

**Annunziata Ester
Di Martino Floriana
Scarpa Anna
AI DOCENTI TUTOR**

**Persico M.Rosaria
Negri Giovanna
Lanuto Carmela**

OGGETTO: Informativa anno di prova.

Con la presente s'informano i Docenti neoimmessi ed i rispettivi tutors degli impegni connessi all'anno di prova da sostenere nell'a.s. 2016/2017.

Il tutor ha il compito di "sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell'anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione"; "il docente tutor si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all'istituto e di accesso all'informazione" (CM 267/91).

Il Tutor deve accompagnare per tutto il corso dell'anno scolastico il docente ponendo particolare attenzione alle azioni di accompagnamento e supervisione professionale. La formazione prenderà avvio con un primo bilancio delle competenze professionali che ogni Docente neoimpresso curerà con l'ausilio del suo tutor (art. 5 del D.M.850 del 27/10/2015) sulla base di un modello Digitale presente sulla piattaforma on-line dell'INDIRE; tale documento verrà tradotto in un "patto formativo" che deve coinvolgere il Docente neoassunto, il tutor e il dirigente scolastico. Durante la formazione in ingresso il neo docente elabora un proprio portfolio professionale, che si conclude con un progetto formativo personale, sulla base dell'autoanalisi delle proprie competenze maturate anche a seguito della formazione e dei bisogni della scuola in presta la propria attività. Il Portfolio assume un risvolto di carattere

esclusivamente formativo e di documentazione personale del docente. **A partire da metà novembre** deve essere stilato il bilancio delle competenze professionali e il patto per lo sviluppo professionale del docente neoassunto.

Il nuovo percorso formativo del docente neo assunto sarà suddiviso nelle seguenti fasi:

- 1) Incontri propedeutici: di norma non più di sei ore: a. (3 ore) responsabilità docente neoassunto /tutor/D.S. - piattaforma on line b. (3 ore) responsabilità USR ambito territoriale/scuola polo - frontale in presenza;
- 2) Laboratori formativi dedicati (12 ore) responsabilità :USR ambito territoriale/scuola polo - laboratoriale in presenza;
- 3) Peer tu Peer e osservazione in classe (12 ore) responsabilità: docente neoassunto /tutor - in presenza con il supporto della piattaforma on line;
- 4) Formazione on line (14 ore) responsabilità: docente neoassunto - Piattaforma on line.
- 5) Bilancio delle competenze raggiunte in forma di autovalutazione (tre ore) responsabilità: docente neoassunto /tutor - Piattaforma on line
- 6) incontro di restituzione finale sul percorso formativo (tre ore) responsabilità: USR ambito territoriale - frontale in presenza

Al completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell'esperienza svolta e stampare l'attestato sull'attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal dirigente scolastico. Il portfolio professionale sarà presentato e discusso alla fine dell'anno di prova con il Comitato di valutazione della scuola e comprenderà al suo interno una relazione finale in forma di documentazione didattica. I criteri per la valutazione del personale docente, sono desumibili dall'art.4 del D.M. n.850 e delineano per lo più gli standard professionali della funzione docente:

- competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche;
- competenze relazionali, organizzative e gestionali
- osservanza dei doveri connessi alla funzione docente; partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Ai sensi degli artt. 438 e 440 del D.L.vo 297/94, al termine dell'anno scolastico il Dirigente redigerà la relazione sul periodo di prova del docente, sentito il parere del Comitato per la valutazione del servizio.

Torre Annunziata, lì 3 novembre



il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Antonella d'Urzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/93