



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Giacomo Leopardi

Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (NA) - Tel. 081.5369345 - Fax 081.8626697 - C.F. 90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - web: www.comprensivoleopardi.gov.it

Ai Docenti
Al personale amministrativo
ATTI
Albo

OGGETTO: SOMMINISTRAZIONE FARMACI A SCUOLA.

La presente circolare intende disciplinare le azioni da intraprendere nel caso in cui le alunne e gli alunni debbano assumere dei farmaci in orario scolastico. Con la nota n. **2312 del 25.11.2005** il Ministero dell'Istruzione, d'intesa con quello della Salute, ha emanato le *"Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelare il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica"*. I farmaci a scuola potranno essere somministrati agli studenti solo in caso di assoluta necessità e nel rispetto delle successive indicazioni:

1) Somministrazione di farmaci salvavita e/o farmaci per patologie croniche.

Tale somministrazione richiede il rispetto dei seguenti passaggi procedurali:

- a)** Richiesta formale da parte della famiglia, a fronte della presentazione di un modulo da compilarsi a cura del medico curante o specialista (all. 4), attestante lo stato di malattia e la non differibilità della somministrazione, aggiunto al modulo di autorizzazione sottoscritto dal soggetto esercitante la potestà genitoriale (all. 1). La modulistica è consegnata alla famiglia direttamente a cura dell'ufficio di segreteria.
- b)** Verifica del Dirigente Scolastico della struttura e della disponibilità degli operatori in servizio nel plesso (docenti, assistenti amministrativi, collaboratori scolastici), individuati preferibilmente tra il personale che abbia seguito i corsi di primo soccorso ai sensi del D.L. 81/2008, e/o all'uopo addestrati.
- c)** Formale autorizzazione del Dirigente Scolastico (all.3).

Solo dopo questi tre passaggi è possibile procedere alla somministrazione del farmaco prescritto che dovrà essere consegnato agli operatori scolastici interessati in confezione integra, da conservare a scuola, in luogo idoneo appositamente individuato, per tutta la durata del trattamento. Va redatto verbale di consegna farmaco.

2) Terapie farmacologiche brevi

Qualora la somministrazione di un farmaco non possa essere differita si richiede alla famiglia di provvedere direttamente con l'ingresso a scuola di un genitore o delegato maggiorenne in orario scolastico (all. 2).

Il personale scolastico può rendersi disponibile per la somministrazione. Resta invariato l'assoluto rispetto delle procedure di cui sopra (richiesta/autorizzazione da parte della famiglia, requisiti/disponibilità da parte del personale scolastico).

NON SONO AMMESSE DEROGHE ALLE PROCEDURE INDICATE.

3) La gestione dell'emergenza.

Nei casi gravi e urgenti non ci si può esimere di portare il normale soccorso ed è obbligatorio fare ricorso al Sistema Sanitario Nazionale attraverso il 118 (avvertendo contemporaneamente la famiglia), altrimenti potrebbe configurarsi il reato di omissione di soccorso. La procedura da seguire in tali casi richiede la segnalazione dell'evento e del soggetto coinvolto al lavoratore addetto al primo soccorso presente in sede che, verificata la situazione, metterà in atto le azioni relative alla gestione dell'emergenza di carattere sanitario ed effettuerà la chiamata al 118.

Pertanto, il personale docente, in caso di richiesta di somministrazione di farmaci è tenuta ad attivare la suddetta procedura, utilizzando la modulistica allegata. Inoltre con la presente si chiede al personale docente e ATA, preferibilmente individuato tra il personale che abbia seguito i corsi di Primo Soccorso e già nominato come Addetto al Primo Soccorso (ai sensi del D.Lgs. n.° 81/2008 e D.M.388/03) e al quale è stata comunque garantita prioritariamente l'informazione e formazione specifica "in situazione" da parte del Medico curante, la disponibilità a somministrare farmaci , secondo le prescrizioni, modalità, orari e dosi definiti dal Medico curante ai seguenti alunni:

SCUOLA	CLASSE E SEZ.	TIPO DI FARMACO
INFANZIA CAVOUR	1 C	PRODURRE DOCUMENTAZIONE
INFANZIA CAVOUR	1 C	PRODURRE DOCUMENTAZIONE
INFANZIA CAVOUR	1 A	UGUROL
INFANZIA CAVOUR	1 A	RIPRODURRE DOCUMENTAZIONE
INFANZIA CAVOUR	3 A	RIPRODURRE DOCUMENTAZIONE
INFANZIA CAVOUR	3 C	RIPRODURRE DOCUMENTAZIONE
PRIMARIA CAVOUR	4 A	RIPRODURRE DOCUMENTAZIONE
PRIMARIA CAVOUR	2 D	RIPRODURRE DOCUMENTAZIONE

I sottoscritti, consapevoli della legittimità del rifiuto a somministrare il farmaco suddetto, ma altresì consapevoli dell'obbligo di assistenza per tutte le situazioni che implicano un rischio di vita e che tale obbligo prescinde dalle competenze professionali o dal ruolo istituzionale svolto, dichiarano qui di seguito la loro disponibilità o non disponibilità alla prestazione in oggetto:

NOMINATIVO DOCENTE	SONO DISPONIBILE	FIRMA

Torre Annunziata, li 22/09/2016



**IL DIRIGENTE
SCOLASTICO**

dott.ssa Antonella d'Urzo

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993)*