

TABELLA VALUTAZIONE

Area 1 Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti

a1) della qualità dell'insegnamento;

a2) del contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica;

a3) del successo formativo e scolastico degli studenti;

AREA 2 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

b1) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni;

b2) dell'innovazione didattica e metodologica;

b3) della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;

AREA3 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

c1) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico;

c2) delle responsabilità assunte nella formazione del personale.

AREA A	Indicatori	DESCRITTORI	Documentabilità/evidenze	N
A.1 QUALITA' DELL'INSE- GNAMENTO	<i>Curva del lavoro</i>	Rispetto delle fasi e dei tempi previsti, con diligenza ed assiduità, con l'individuazione dei contenuti e traguardi necessari per la classe	Verbali dei dipartimenti/consigli di classe/interclassi/intersezioni	
	<i>A.1a Programmazione ed attuazione accurata di piani e programmi</i>	Predisposizione di UA disciplinari con individuazione dei concetti chiave della disciplina per la costruzione di percorsi formativi adeguati alla classe o all'alunno	Documentazione a cura del docente agli atti della scuola: numero UA predisposte	
	<i>A.1b Innovazione educativa veicolata dall'integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC)</i>	Utilizzo delle tecnologie per migliorare la comunicazione e la mediazione didattica anche in vista di interventi funzionali e/o compensativi	Registri presenze, non episodiche, nei laboratori d'informatica e registro di utilizzo, non episodico, di computer per la LIM. Lavori realizzati con l'uso della TIC	
	<i>A.1c Aver svolto attività di coding con gli alunni con produzione di elaborato finale</i>	Unità di apprendimento e predisposizione percorso curricolare	UA, oggetto didattico, registri di classe, registri dei lab d'informatica Documentazione agli atti	
	<i>A.1d Accoglienza ed inclusione di alunni Bes-Dsa-Disabili-Stranieri e progettazione e utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricula personalizzati</i>	Cura ed accoglienza degli alunni Bes-Dsa-Disabili-Stranieri nel percorso formativo e di apprendimento prefigurando i	Predisposizione ed uso di materiale specifico	

		possibili ostacoli di apprendimento e predisponendo adeguate strategie d'intervento (dall'accoglienza alla predisposizione documentale del materiale scientifico)		
--	--	---	--	--

A.2 APPORTO AL MIGLIORA- MENTO ISTITUZIO- NE SCOLASTICA	<i>A.1e Programmazione attività in coerenza al curriculum verticale disciplinare</i>	Coerenza della prassi didattica individuale con le scelte programmatiche individuate nel collegio, in sede di dipartimenti/consigli con uso di strumenti specifici (assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti, compiti unitari individuali ...)	UA per le classi ponte Numero attività svolte tra classi in verticale Prove elaborate per i compiti unitari individuali	
	<i>A.2a Partecipazione e collaborazione Elaborazione POF/PTOF</i>		Incarico, verbali Predisposizione materiale a supporto dei docenti	
	<i>A.2b Partecipazione, impegno diretto e promozione nelle attività di autovalutazione della Scuola e miglioramento previsti dal RAV/PdM</i>	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione POF/PTOF	Incarico, verbali Predisposizione materiale a supporto dei docenti	
	<i>A.2c Partecipazione attiva ad azioni di sistema (bandi, convenzioni, concorsi, progetti)</i> <i>A.2d Partecipazione attiva alle attività di programmazione/pianificazione</i>	Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti l'elaborazione del PdM/ Gruppo di autovalutazione Accettazione da parte del docente di incarichi	Incarico Predisposizione materiale a supporto dei docenti Registri e Verbali di programmazione dipartimenti/classi/ interclasse/intersezione	

		Presenza alle attività funzionali all'insegnamento/di progettazione		
--	--	--	--	--

A.3 MIGLIORA- MENTO DEL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI	<i>A.3a Realizzazioni attività laboratori ali per l'ampliamento dell'offerta formativa, prevenzione della dispersione e dell'abbandono scolastico</i>	Proposta e realizzazione con esiti positivi di iniziative di ampliamento dell'offerta formativa rispondenti ai bisogni dell'istituto e coerenti con il POF adesione a progetti MIUR- regionali finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico	Manufatti e mostre. Fotografie Organizzazione eventi- Registri interni dei Laboratori	
	<i>A.3b Coinvolgimento degli studenti nella riflessione sul proprio rendimento (Impostazione di una didattica metacognitiva- orientativa)</i>		Registro di classe Registro personale Documentazione didattica e programmazione	
	<i>A.3c Partecipazione a concorsi/eventi/gare</i>	Attività di apprendimento per sostenere la motivazione, la partecipazione attiva, lo sviluppo dell'autostima, della motivazione, del benessere anche attraverso un'attenta azione di orientamento.	Numero partecipazione progetti, concorsi, eventi e gare Esiti della partecipazione	
	<i>A.3d Cura delle relazioni</i>	Uso sistemico di strumenti diversificati nella valutazione (ad es. assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti) Accettazione da parte del docente di incarichi afferenti a Progetti legati al territorio, Progetti interculturali	Documentazione scolastica e del consiglio di classe/interclasse/sezione/ intersezione	

AREA B	Indicatori	Descrittori	Documentabilità/ evidenze	N
B.1 Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	<i>B.1a Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci</i>	Predisposizione flessibile degli spazi a seconda delle attività (es. classi aperte.....)	Documentazione agli atti della scuola e a cura del docente per l'utilizzo degli spazi secondo criteri di maggiore funzionalità	
	<i>B1b Esiti degli allievi in merito al potenziamento delle competenze disciplinari/ campi di esperienza/di cittadinanza</i> <i>B1c Esiti degli allievi in merito al potenziamento delle competenze sociali – civiche e di vita</i>	Rilevazione degli esiti delle prove per classi parallele e individuali, con la predisposizione di strumenti valutativi adeguati	Numero prove somministrate disciplinari, interdisciplinari . Preparazione dispense, predisposizione di griglie di autovalutazione – rubriche di valutazione Numero prove somministrate sulle competenze chiave, predisposizione di griglie di autovalutazione – rubriche di valutazione	
B.2 Potenziamento dell'innovazione e didattica e metodologica	<i>B.2a Utilizzo sistematico, non episodico, delle TIC nell'insegnamento disciplinare tramite attività didattiche diversificate</i>	Rilevazione degli esiti degli alunni con la predisposizione di strumenti valutativi adeguati (griglie di autovalutazione – rubriche di valutazione)	Registro presenze, non episodico nel Lab informatica Registro utilizzo non episodico, computer per LIM. Manuali uso LIM per alunni	
	<i>B2b Promozione di buone pratiche didattiche innovative (didattica laboratoriale, CLIL , Flipped classroom , cooperative learning.....)</i>	Adeguato bagaglio di conoscenze e strategie per supportare gli allievi nell'uso della LIM, piattaforme digitali , blog, devices	Documentazione a cura del docente ed elaborazione personale o in gruppo di metodologie innovative con predisposizione di materiale didattico	
B.3 Collaborazione alla ricerca, documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche	<i>B3a Utilizzare le tecnologie per costruire reti e scambi con gli altri colleghi anche nell'ottica di una formazione continua</i>	Utilizzo non episodico di metodologie alternative alla lezione frontale	Predisposizione ed uso di materiale	

	<i>B3b Coinvolgimento e conduzione in attività di ricerca didattica, anche in forma collaborativa</i> <i>B3c Partecipazione a programmi di formazione personale con colleghi , gruppi , comunico di pratiche</i>	Utilizzo dei risultati ricerca per la condivisione di per innovare la Scelta di situazioni che possono contributo al proprio disciplinare/interdisciplinare	Predisposizione ed uso di materiale specifico Predisposizione ed uso di materiale specifico	
AREA C	Indicatori	Descrittori	Documentabilità/ evidenze	N
C.1 Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	<i>C.1 a Organizzazione della didattica: incarichi e responsabilità assunti nel coordinamento organizzativo e didattico; impegni e responsabilità nella progettazione, implementazione e realizzazione di interventi educativo- didattici</i> <i>C.1b Organizzazione della scuola</i>	Assunzione di compiti in qualità di: 1) Coordinatori didattici 2) Component e gruppi di progetto e/o pratiche didattiche 3) Accompagnatore uscite didattiche Assunzione di responsabilità nel coordinamento di gruppi di progetto/gruppo di lavoro	Incarico Incarico / Atti della scuola Incarico/Atti della scuola	
C.2 Formazione del personale	<i>C.2a Organizzazione della formazione: impegni e responsabilità nella progettazione,</i>	Assunzione di compiti e responsabilità per il supporto al DS	Documentazione prodotta dal docente / Atti della scuola	

	<i>implementazione e realizzazione di interventi formativi rivolti ai docenti</i> <i>C.2b Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale</i> <i>C.2c Formatore o esaminatore del personale</i>	Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'istituto o rete di scuole Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'istituto o	Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente Documentazione agli atti della scuola o a cura del docente	
--	--	--	---	--