



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Giacomo Leopardi

Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (NA) - Tel. 081.5369345 - Fax 081.8626697 - C.F. 90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - web: www.comprensivoleopardi.gov.it

- A tutti i collaboratori scolastici
- Alla collaboratrice del DS Luisa Cinque
 - Ai coordinatori scolastici:
Menichino Tiziana

Buo Rosalia, Magagnotti Annalisa, Negri Giovanna, Poli Fortunata

- Alla responsabile di plesso Scognamiglio Liberata

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** l'emergenza Manital;
- **Vista** la necessità di garantire la regolarità delle lezioni;
- **Considerata** la necessità di garantire la pulizia dei locali scolastici e delle relative pertinenze, nonché delle suppellettili per il regola;
- **Attesa** l'assenza del DSGA;
- **Considerato** che risultano in servizio:
 - N. 6 Collaboratori Scolastici presso il plesso sito in via Cavour
 - N. 6 Collaboratori Scolastici presso il plesso sito in via Murat

DISPONE

L'assegnazione **provvisoria** dei compiti dei Collaboratori Scolastici così come indicato nel seguente organigramma:

:

PLESSO CAVOUR Piano Terra (Scuola dell'Infanzia)

Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Amoruso Filomena Orario di servizio (provvisorio fino all'attivazione servizio mensa): ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì) Orario da ridefinire con l'inizio del servizio mensa	Scuola dell'Infanzia. Sorveglianza atrio principale del reparto, corridoi, bagni. Pulizia bagni nelle ore intermedie (dopo la ricreazione) e a fine lezione. Pulizia atrio interno e scale (rampa dal piano terra al primo piano). In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia delle aule e corridoi infanzia + Presidenza e segreteria a giorni alterni.
---	--

<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Farfalla Colomba</p> <p>Orario di servizio (provvisorio fino all'attivazione servizio mensa): ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p> <p>Orario da ridefinire con l'inizio del servizio mensa</p>	<p>Scuola dell'Infanzia. Sorveglianza atrio principale del reparto, corridoi, bagni. Pulizia bagni nelle ore intermedie (dopo la ricreazione) e a fine lezione. Pulizia atrio interno e scale (rampa dal piano terra al primo piano).</p> <p>In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia delle aule e corridoi infanzia + Presidenza e segreteria a giorni alterni.</p>
---	---

Primo Piano (Scuola Primaria)

<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Iapicca Carlo</p> <p>Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Scuola Primaria. Sorveglianza ingresso principale, atrio principale del reparto, corridoi, bagni. Pulizia bagni nelle ore intermedie (dopo la ricreazione)) e a fine lezione.</p> <p>Pulizia scale esterne , entrata principale esterno e laboratori informatico e linguistico.</p>
<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Alessandrella Mario</p> <p>Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Scuola Primaria. Sorveglianza ingresso principale, atrio principale del reparto, corridoi, bagni. Pulizia bagni nelle ore intermedie (dopo la ricreazione)) e a fine lezione.</p> <p>In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia aule I piano (tutte le prime e 2 A-B).</p>

Secondo Piano (Scuola Primaria)

<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Marasco Teresa</p> <p>Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Scuola Primaria. Sorveglianza del reparto, corridoi, bagni. Pulizia bagni FEMMINE nelle ore intermedie (dopo la ricreazione) e a fine lezione. Pulizia scala lato nord dal secondo al primo piano, pianerottolo adiacente e aula magna (a settimane alterne). In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia aule quarte e quinte. Pulizia aula magna tre volte a settimana a settimane alterne.</p>
---	--

<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Pacileo Eduardo Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Scuola Primaria. Sorveglianza del reparto, corridoi, bagni. Pulizia bagni MASCHI nelle ore intermedie(dopo la ricreazione) e a fine lezione. Pulizia atrio e scale dal secondo al primo piano. In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia aule terze e seconde C-D. Pulizia aula magna tre volte a settimana a settimane alterne.</p>
--	---

PLESSO MURAT

Piano Terra (Scuola dell'Infanzia)

<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Angrisano Felicia Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Scuola dell'Infanzia. Sorveglianza del reparto, corridoi, bagni. - Pulizia bagni maschi e femmine nelle ore intermedie(dopo la ricreazione) e a fine lezione. In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia aule infanzia e Sala mensa. Pulizia Lab. Musicale, Lab. Informatico tre volte a settimana.</p>
<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Cirillo Luigi Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Apertura plesso. Sorveglianza ingresso principale. Gestione ingressi ed uscite alunni. Tenuta registri RITARDI ed USCITE ANTICIPATE. Sorveglianza atrio principale del reparto, corridoi, bagni. Pulizia atrio, scale ingresso esterno, presidenza, atelier creativo con gli annessi bagni due volte a settimana, sala docenti piano terra a giorni alterni , aula psicomotricità e laboratorio scientifico tre volte a settimana.</p>

Primo piano (Scuola Primaria)

<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato D'Andrea Carlo Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Scuola Primaria. Sorveglianza del reparto, corridoi, bagni. Pulizia bagni nelle ore intermedie(dopo la ricreazione) e a fine lezione. In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia di TUTTE le aule della primaria, laboratorio artistico, aula alunni h (primo piano) .</p>
---	---

Primo Piano

Scuola Secondaria di Primo Grado

<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Guerriero Carmine Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Scuola Secondaria di Primo Grado Sorveglianza del reparto, corridoi, bagni. Pulizia bagni lato ovest primo piano nelle ore intermedie(dopo la ricreazione) e a fine lezione. In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia aule secondaria lato ovest (2A-2D- 3A-3D), pulizia scale dal piano terra al primo piano. Pulizia sala conferenze due volte a settimana.</p>
<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Gallo Saverio Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Scuola Secondaria di Primo Grado Sorveglianza del reparto, corridoi, bagni. Pulizia bagni nelle ore intermedie(dopo la ricreazione) e a fine lezione. In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia aule secondaria (1A-1B-1C-1D), pulizia scale da piano terra al secondo piano lato est. A settimane alterne pulizia aula teatro.</p>
<p>Collaboratore Scolastico a Tempo Indeterminato Veneruso Alfredo Orario di servizio: ore 7:48– 15:00 (dal lunedì al venerdì)</p>	<p>Scuola Secondaria di Primo Grado Sorveglianza del reparto, corridoi, bagni. In attesa della risoluzione MANITAL, pulizia aule secondaria (2B-2C-3B-3C), pulizia scale dal primo piano al secondo piano lato ovest.</p>

L'attività del personale ausiliario sarà improntata ai seguenti criteri:

- particolare attenzione nel rapporto con gli alunni e alla vigilanza degli stessi;
- cortesia ed efficacia nei rapporti, sia diretti che telefonici, con gli insegnanti, la segreteria, i genitori;
- collaborazione tra colleghi della stessa scuola o di altre scuole dell'istituto;
- diligenza e tempestività nell'eseguire i compiti affidati;
- puntualità nell'orario di servizio;
- conoscenza del proprio mansionario;
- capacità di utilizzare la flessibilità, anche in relazione alle esigenze che si presentano di volta in volta;
- capacità di gestire l'emergenza.

Si precisa che gli orari di servizio indicati saranno rispettati dalle SS.LL. a partire da lunedì 30 settembre 2019.

Tutti i collaboratori scolastici sono tenuti a badgare nei plessi di competenza.

L'uso del badge marcatempo è obbligatorio. Il badge è personale, nominativo e non può ceduto ad alcuno. In caso di smarrimento dello stesso è fatto obbligo comunicarlo tempestivamente alla segreteria la quale provvederà alla sostituzione. E' consentita una sola sostituzione gratuita, successivamente la sostituzione del badge avrà un costo di € 10,00, pertanto le SS.VV. sono invitate a custodirlo con cura. Ai fini del corretto computo mensile dei ritardi e degli straordinari è necessario rispettare l'orario di entrata e di uscita, in quanto il sistema di rilevazione automatica delle presenze (marcatempo) non riconosce "eccedenze orarie" (in entrata e in uscita) non autorizzate.



Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Antonella d'Urzo)

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]

