



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo GIACOMO LEOPARDI

Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (NA) - Tel: 081.18121408, 081.8615253 - C.F.: 90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - Web: www.comprensivoleopardi.edu.it

**A Tutti Docenti
Al personale ATA
Sito web**

OGGETTO: CONVOCAZIONE COLLEGIO DEI DOCENTI 01 SETTEMBRE 2020

Si comunica che il giorno martedì 01 /09/2020 a partire dalle ore 8,00 presso gli uffici di segreteria in via Cavour sono convocati i docenti neo arrivati per la presa di servizio secondo l'ordine d'ingresso e l'orario scaglionato indicato con nota prot. 3287 del 21/08/2020.

Alle ore **11:30** è convocato il collegio dei docenti in modalità telematica sincrona G-Suite con i seguenti punti all'o.d.g.:

1. **Saluti del Dirigente ed insediamento del Collegio dei Docenti a. s. 2020/21;**
2. **Presentazione docenti in ingresso;**
3. **Lettura ed approvazione verbale 29 giugno 2020;**
4. **Nomina del collaboratore del DS;**
5. **Nomina segretario verbalizzante del collegio dei docenti;**
6. **Costituzione commissione COVID-19 (punto 9 Protocollo d'intesa sicurezza DM 87 del 6.08.2020);**
7. **Adempimenti inizio anno scolastico: presentazione piano attività 2-10 settembre;**
8. **Aggiornamento misure di sicurezza adottate per la ripartenza;**
9. **Comunicazioni del D.S.**

Il LINK di invito per entrare nell'ambiente virtuale denominato "Collegio Docenti" di Meet è trasmesso a ciascun docente quale invito sulla posta elettronica avente dominio cognomenome@comprensivoleopardi.edu.it.

I docenti neo arrivati , se non fanno in tempo a raggiungere il proprio domicilio per presenziare il collegio a distanza, potranno utilizzare le postazioni del laboratorio informatico che verranno messe a disposizione nel rispetto delle norme sul distanziamento.

L'animatore digitale provvederà a:

- **fornire l'account GSuite ai docenti neo arrivati;**
- **inviare on line gli inviti ai docenti dei tre ordini di scuola e al dirigente scolastico;**
- **scaricare le presenze dei docenti partecipanti alla videoconferenza;**
- **registrare eventuali richieste di intervento dei docenti durante la videoconferenza;**
- **invitare il personale a tenere accesa soltanto la webcam.**

Il collaboratore del DS provvederà a:

- redigere apposito verbale su modello allegato alla presente.

I docenti provvederanno a:

- votare in tempo reale i vari punti all'O.d.g. tramite il google form predisposto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(dott.ssa Antonella d'Urzo)



10. [documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO