



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Giacomo Leopardi
Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (NA) - Tel. 081.5369345 - Fax 081.8626697 - C.F. 90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - web: www.comprensivoleopardi.gov.it

**Al personale docente
dell'I.C. LEOPARDI di TORRE ANNUNZIATA (NA)
e p.c. al personale ATA**

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA rivolto a **DOCENTI interni per il reclutamento di N. 4 figure di **TUTOR – PON** Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale **IO CITTADINO EUROPEO****

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni rivolte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali –

Titolo Progetto “ IO CITTADINO EUROPEO”

Codice Identificativo Progetto: 10.2.5A-FSEPON–CA–2018–498

CUP: D47I18000250007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Avviso prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 PON “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 e successive modifiche approvate con la Decisione di esecuzione della Commissione del 18.12.2017 C(2017) n. 856, è un Programma plurifondo che prevede azioni finalizzate al miglioramento del servizio di istruzione.

VISTO D. Lgvo n. 165/ 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss .mm .ii.;

VISTO il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la candidatura n. N. 1999241 del 23/03/2018;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID prot. 23573 del 23.07.2018 con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento;

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-10.2.5A-FSEPON–CA–2018–498

VISTE le unanime delibere OOCC circa i criteri di selezione del personale (Collegio docenti verbale n. 5 del 21 /11/2017; Consiglio di Istituto n. 56 del 28/11/2017 e N. 71 dell'8 maggio 2018).

VISTA la propria determina di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato, adottata in data 22/08/2018 prot. 0002699 - con modifica al Programma Annuale E.F. 2018;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di **N. 2 tutor interni** per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto;

RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale interno **n. 4 figure** per lo svolgimento delle attività di **Tutor** nell'ambito del PROGETTO "io cittadino europeo": "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5 – Azioni rivolte allo sviluppo delle competenze trasversali. Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali –

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento **di N. 4 unità** di personale interno da impiegare nella figura di **TUTOR** per la realizzazione del Progetto di cui all'oggetto, costituito dai 2 moduli di seguito indicati :

Modulo (descrizione)	Ore	DESTINATARI
<i>LUCULLUS TRA LA BUONA TAVOLA E IL TERRITORIO</i> La proposta progettuale, coerentemente con le premesse, intende perseguire due finalità generali, ovvero di educazione alimentare e di educazione ambientale, i cui obiettivi, dell'una e dell'altra, formulati puntualmente e distintamente, convergono nell'intento di implementare comportamenti virtuosi, tanto utili all'esercizio consapevole delle pratiche alimentari funzionali alla conservazione della salute, quanto utili all'esercizio di forme più evolute di cittadinanza attiva e consapevoli circa i temi delle sfide ambientali del mondo contemporaneo. I contenuti del progetto, dunque, terranno conto delle implicazioni delle due aree tematiche "Alimentazione e Ambiente", delle quali si svilupperanno i temi del benessere personale e dell'adozione di corretti stili di vita, ma anche quelli della maturazione delle competenze civiche necessarie allo sviluppo di comportamenti prosociali.	60	Alunni di scuola primaria/secondaria
<i>SPORT E CITTADINANZA</i>	60	Alunni di scuola

La proposta progettuale intende perseguire due finalità generali, ovvero di avviamento alla pratica sportiva attraverso l'arte marziale del karate e di sviluppo delle competenze di cittadinanza, i cui obiettivi, dell'una e dell'altra, formulati puntualmente e distintamente, convergono nell'intento di sviluppo armonico ed equilibrato della persona, ovvero della consapevolezza del sé corporeo e di quello psichico, presupposto necessario della maturazione dell'identità personale.		primaria/secondaria
---	--	---------------------

➤ **Soggetti ammessi alla presentazione della candidatura**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

➤ **Requisiti di accesso**

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura, di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche per le quali si propone la candidatura, comprovabili anche attraverso certificazioni, incarichi ricevuti, materiali didattici prodotti.

Devono, inoltre, avere buone conoscenze di base d'informatica, utili ai fini della gestione della piattaforma.

Per il modulo “ Sport e Cittadinanza” sarà considerato come titolo preferenziale il possesso del diploma ISEF vecchio ordinamento o della Laurea in scienze motorie nuovo ordinamento.

Si precisa che i docenti, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la piena disponibilità e la compatibilità oraria a svolgere l'attività di tutoraggio e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio. Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre e apporre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specificati nel presente articolo. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

➤ **Descrizione dei compiti e attività da svolgere**

Il **Tutor** ha il compito di affiancare gli esperti formatori, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente. In particolare per il tutor si evidenziano i seguenti compiti:

1. Cooperare con il dirigente scolastico al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della

temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;

2. Progettare in collaborazione con l'esperto un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, obiettivi specifici, strategie adottate, attività, contenuti, materiali prodotti
3. Progettare in accordo con il valutatore del Piano gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali
4. Elaborare con il valutatore del Piano il monitoraggio e la sintesi dei risultati in formato multimediale
5. Produrre una relazione finale sul percorso e sui risultati conseguiti consegnando nei termini stabiliti al valutatore del piano il materiale prodotto
6. Presentare una sintesi in formato multimediale di quanto realizzato in termini di processo e prodotto
7. Collaborare con il valutatore nella valutazione del gradimento finale
8. Collaborare alla realizzazione di un evento finale di presentazione alle famiglie e al territorio
9. Partecipare agli incontri periodici di carattere organizzativo come attività connessa all'incarico attribuito
10. Predisporre una richiesta dettagliata in formato multimediale del materiale necessario per la realizzazione delle attività formative
11. Accettare incondizionatamente l'organizzazione presentata dall'istituto (sedi, orari)
12. Compilare la piattaforma in tutte le parti di propria competenza: anagrafica alunni, competenze in ingresso, presenze alunni, competenze in uscita, relazione finale.

➤ **Contratto e corrispettivi**

Il Contratto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, il corrispettivo. Per lo svolgimento delle attività descritte di tutoraggio sarà riconosciuto un compenso massimo pari a **euro30,00/ora** onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello stato e del dipendente, e, in ossequio ai principi di economicità e parità di trattamento e non discriminazione di cui all'art. 30 del dlgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dell'art 1 comma 1 della legge 241/90 "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario", non potrà essere pari all'importo orario corrisposto ad un tutor esterno con pari curriculum, Non sono ammesse le spese di rimborso di trasferta.

Si precisa che la liquidazione dei corrispettivi previsti, debitamente documentati, avverrà alla conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

➤ **Criteri di valutazione**

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione, nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza del presente avviso che valuterà le istanze in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, individuati con delibera del C.D.I. N. 56 del 28.11.2018 e N. 71 dell'8 maggio 2018

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER TUTOR E VALUTATORE			
	n. riferiment o del curriculu m	Da compilar e a cura del candidat o	Da compilare a cura della commission e

A. L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI			
A1. LAUREA O DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		10			
A2. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A3. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	5			
A4. CORSI DI FORMAZIONE (min. 20 ore) IN QUALITA' DI DISCENTE ATTINENTI ALLE DISCIPLINE/ARGOMENTI RICHIESTI	Max 5 corsi	2 p. per ciascuno corso			
B. LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 5 cert.	3 p. per ciascuna certificazione			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 2 cert.	2 p. per ciascuna certificazione			
C. LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) IN PROGETTI SIMILARI (PON FSE- POR-Aree a rischio)	Max 5 incarichi	10 p. per ciascun incarico			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO IN PROGETTI SIMILARI (PON FSE- POR-Aree a rischio)	Max 5 incarichi	10 p. per ciascun incarico			
C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE /COORDINATORE IN PROGETTI SIMILARI	Max 5 incarichi	10 p. per ciascun incarico			
C4. INCARICO FUNZIONE STRUMENTALE/COLLABORATO	Max 5 incarichi	3 p. per ciascun			

RE D.S./REFERENTE PROGETTO/DOCENTE ESPERTO PROGETTI SCOLASTICI	i	incarico			
C5. INCARICO IN QUALITA' DI ANIMATORE DIGITALE/TEAM PER L'INNOVAZIONE DIGITALE	Max 3 incarich i	3 p. per ciascun incarico			
TOTALE					

Considerato che i moduli hanno una durata di ore pari a 60, ciascun modulo verrà assegnato a due tutor che si alterneranno nello svolgimento dello stesso. La scelta cadrà sui primi due candidati con maggiore punteggio in graduatoria.

Ultimata la valutazione delle richieste, il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto, sezione pon e in zona amministrazione trasparente.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro il termine perentorio di **7 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande.

Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela. A parità di punteggio l'incarico sarà dato al candidato più giovane. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domandavalida.

➤ **Domanda di ammissione**

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità del candidato;
- curriculum vitae del candidato in format europeo.

L'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1, corredata della documentazione suindicata, dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 12.00 del giorno 14 gennaio 2019.**

Tale termine deve considerarsi perentorio pena la irricevibilità dell'istanza.

L'istanza dovrà contenere il seguente oggetto: "SELEZIONE TUTOR progetto FSE PON 2014-2020 CITTADINANZA GLOBALE " – e dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata naic8fy007@pec.istruzione.it.

➤ **Tempi e modalità di svolgimento del progetto.**

Inizio attività: gennaio 2019;

Fine attività: agosto 2019.

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano, **nei giorni di lunedì o mercoledì**, secondo una calendarizzazione stabilita dal gruppo di coordinamento del Progetto.

➤ **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, **dott.ssa Antonella d'Urzo**.

➤ **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS196/2003 e del GDPR 679/06 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. I candidati sono pregati di leggere l'informativa sulla privacy pubblicata in Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

➤ **Pubblicità**

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica **www.comprensivoleopardi.gov.it**, nella sezione PON dedicata e in Amministrazione trasparente.



Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Antonella d'Urzo)
Il documento informatico firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO