10.2.2A-FSEPON-CA-2020-355 Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado **"Un libro per amico"** CUP: D46J20001180006

> Al Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella D'Urzo Agli Atti All'albo Al sito web

**Oggetto: NOMINA R.U.P** 

**Avviso** 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado - 10.2.2A-FSEPON-CA-2020-355

"Un libro per amico" CUP: D46JD0001180006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante norme generali sull'ordinamento del

lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla

gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1,

comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto Pubblico 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per

secondarie di I e II grado:

**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto del 28/08/200;

Vista la comunicazione di autorizzazione n. 28320 del 10/09/2020 con la quale è stato comunicato

che il progetto presentato da questa istituzione scolastica a seguito dell'Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020 - FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado, è stato ammesso al finanziamento per un importo pari ad euro 19764,71 e che le uniche spese ammissibili sono esclusivamente quelle previste dall'articolo 6, paragrafo 6.1 e

6.2, del citato Avviso;

**Vista** la variazione al Programma annuale;

Atteso che questa istituzione Scolastica, ai sensi della normativa vigente in materia di opere pubbliche,

al fine di garantire l'iter procedurale delle attività da porre in essere, deve individuare e

nominare un Responsabile Unico del procedimento.

Considerato che il progetto dovrà essere realizzato in coerenza con la proposta presentata e completato

entro il 02/02/2021 sulla piattaforma GPU e certificato e rendicontato sulla piattaforma SIF;

Considerato che in base alla normativa vigente il RUP deve appartenere all'organico della Stazione

appaltante:

**Ritenuto** che il Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di

RUP in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico

in questione;

Visto l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6

novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello

stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Tenuto conto che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla

succitata norma;

## **DETERMINA**

- l'assunzione di incarico da parte del sottoscritto Dirigente Scolastico dell'istituto beneficiario, Dott.ssa Antonella D'Urzo, quale Responsabile Unico del procedimento
- di pubblicare copia della presente determinazione all'albo Web dell'istituto a norma del D.lgs. 267/2000.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonella D'Urzo Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, c. 2, del D.Lgs n.39/93