



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo GIACOMO LEOPARDI

Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (NA) - Tel: 081.18121408, 081.8615253 - C.F.: 90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - Web: www.comprensivoleopardi.edu.it



RETE DI SCOPO tra

Istituto Capofila: IC "GIACOMO LEOPARDI"

Ss I grado "G. PASCOLI"

Liceo "Pitagora-Croce"

ISS "Marconi"

REALIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE

PROGETTO: "NON DISPERDIAMOCI"

**All'Albo di ogni scuola della rete
al sito web
Ai docenti di ogni scuola della rete**

**OGGETTO: AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N° 5 DOCENTI TUTOR PER LE
ATTIVITÀ DIDATTICHE DEL PROGETTO "EMERGENZE EDUCATIVE: Non disperdiamoci"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico MIUR - "Fondo per le Emergenze Educative" - art. 10 comma 2 del DM n. 721/2018 - MIUR.AOODGSIP.REGISTRO UFFICIALE(U). 0000039.17-01-2019 diretto a realizzare una procedura di selezione e finanziamento delle iniziative educative proposte da istituzioni scolastiche ed educative statali di ogni ordine e grado sul tema delle emergenze educative;

VISTA la costituzione con prot.n. 632/A16C del 31-01-2019 della rete di istituzioni scolastiche finalizzata alla presentazione e realizzazione di un progetto sulla dispersione scolastica e composta da Istituto Comprensivo Statale " G. LEOPARDI" di Torre Annunziata, ISS "MARCONI" di Torre Annunziata, Liceo "PITAGORA CROCE" di Torre Annunziata, S.S. I GRADO "PASCOLI" di Torre Annunziata ;;

VISTO il progetto denominato "NON DISPERDIAMOCI" presentato con prot. n.760 del 06.02.2019 tramite piattaforma ministeriale Monitor 440;

VISTO il decreto D.D. 0000195 del 27/02/2019 concernente l'individuazione delle Istituzioni scolastiche beneficiarie dei finanziamenti previsti dal D.M. 721/2018 Art. 10, comma 2, con il quale sono assegnate per graduatoria di merito all'IC "Giacomo Leopardi" di Torre Annunziata, scuola capofila, le risorse economiche di cui all'art.10, comma 2 del D.M. n. 721/2018;



VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n°129 del 28/08/2018 concernente il “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l’art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del Dlgs 56/2017”;

VISTA la Nota MIUR Prot. AOODGEFID\34815 del 02/08/2017 – Iter di reclutamento del personale “tutor” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. - in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTO il trasferimento presso altra scuola della Tutor Squitieri Angela individuata per il modulo CODING;

CONSIDERATO che i moduli MUSICA e DANZA non sono stati attivati nell’A.S. 2019-2020 data l’emergenza sanitaria da COVID 19 che ne ha reso impossibile il prosieguo;

VISTO che la maggior parte degli alunni inizialmente destinatari dei moduli DANZA e MUSICA ora non è più presente in questa istituzione scolastica;

VISTO che ora il modulo MUSICA sarà rivolto agli alunni delle classi 3 C-D e 4A-B scuola primaria in possesso di dianaonica ed espletato a distanza;

VISTO che il modulo DANZA sarà attivato solo se le attività didattiche riprenderanno in presenza;

CONSIDERATO il trasferimento della docente CAPUTO ANNA, individuata in qualità di tutor e l’indisponibilità delle tutor VITO, VISCUSO e MONTELEONE a proseguire i moduli MUSICA E DANZA per i quali erano state individuate come tutor nell’A.S. 2019-20;

RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale interno N. 5 Tutor per lo svolgimento delle attività nell’ambito del progetto “NON DISPERDIAMOCI”, con il compito di accompagnare i corsisti nei percorsi laboratoriali previsti dai singoli moduli;

EMANA

il seguente avviso di selezione per l’individuazione di N. 5 tutor per i moduli progettuali di

seguito indicati:

	MODULO	ALUNNI	ORE	ESPERTO
01	MUSICA	15 alunni 3C-D 15 alunni 4A-B da individuare	30+30	Sirletti Vincenzo
02	DANZA	20 alunni da individuare nelle classi di appartenenza dei tutor incaricati	30+30	De Angelis Marco
05	CODING	Alunni già individuati	12	Tozza Maria Luisa

Destinatari, calendario, sede del percorso progettuale

I destinatari del presente avviso sono i docenti dell'IC Leopardi. Le attività progettuali si terranno preferibilmente a distanza, fatta eccezione per il modulo di danza che sarà attivato nel momento in cui le attività riprenderanno in presenza.

I moduli progettuali di 60 ore sono sdoppiati in due da 30 ore e per gli stessi è possibile candidare due tutor. Nella domanda di partecipazione l'aspirante specificherà se concorre per sole 30 ore o per l'intera durata del modulo pari a 60 ore. Nel caso in cui l'aspirante collocato al primo posto della graduatoria dia disponibilità per sole 30 ore, le restanti 30 ore saranno assegnate al secondo aspirante in graduatoria.

Le attività si svolgeranno a partire nel mese di **gennaio 2021**, secondo un calendario che sarà stabilito e successivamente comunicato dall'Istituzione scolastica.

Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione dovranno pervenire sul modulo allegato entro il termine perentorio del 16 (sedici) dicembre- ore 12,00 tramite invio alla casella di posta elettronica dell'Istituto naic8fy007@istruzione.it.

Non saranno accettate domande inviate con altre modalità e oltre i termini indicati.

Nell'oggetto della domanda dovrà essere indicata la dicitura **SELEZIONE TUTOR PROGETTO "NON DISPERDIAMOCI" - A.S.2020/21 " - Codice e titolo del Modulo.**

Trascorso il termine fissato, non verrà riconosciuta valida alcuna domanda o documentazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva pertanto questo Istituto resta esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'istanza di partecipazione, pena l'esclusione dalla valutazione, deve essere redatta sul modello **Allegato A** e alla stessa devono essere allegati:

- 1. Curriculum Vitae** in formato europeo aggiornato (con firma leggibile).
- 2. Documento di riconoscimento**
- 3. Allegato B (griglia di autocertificazione dei titoli valutabili).**

L'allegato A e l'Allegato B, costituiscono parte integrante del presente bando.

Trattamento giuridico ed economico

La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte: per ogni ora di

incarico effettivamente svolta è previsto un compenso orario pari ad **Euro 23,22** Lordo Stato, comprensivo di tutti gli oneri, anche quelli a carico dell'Amministrazione, comprese IVA e cassa professionale, se dovuta. Il compenso sarà liquidato solo ad avvenuto finanziamento da parte dell'Ente erogatore.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola domanda valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. del 23/05/1924 n. 827, purché ritenuta valida e congrua.

Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

Criteri di Selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione, nominata dal dirigente scolastico e dopo la scadenza del presente avviso che valuterà le istanze in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione di cui all'allegato B, individuati dalle 4 scuole aderenti alla rete nella seduta di cui al verbale del 6.11.2019.

Si fa presente che a parità di punteggio saranno applicato il seguente criterio:

- Età anagrafica: precedenza al più giovane.

Ultimata la valutazione delle richieste, il Dirigente Scolastico della scuola capofila redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto www.comprensivoleopardi.edu.it, in zona amministrazione trasparente- sezione Avvisi pubblici. **Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.**

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto capofila entro il termine perentorio di **5 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande. Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela. A parità di punteggio l'incarico sarà dato al candidato più giovane. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. L'amministrazione si riserva preventivamente di accertare le diverse dichiarazioni dei partecipanti alla selezione, chiedendo adeguata certificazione. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere d'incarico. La durata dell'incarico sarà determinata dalle esigenze operative dell'amministrazione beneficiaria. La misura del compenso sarà determinata sulla base delle attività effettivamente svolte e l'importo non potrà superare, in ogni caso, i limiti imposti dalla normativa vigente.

Oneri ed obblighi del contraente

In relazione ai compiti riguardanti i moduli sopra elencati i docenti tutor selezionati sono tenuti a:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e su richiesta dal DS dell'istituto;
- Avere contatti con le figure di coordinamento;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività;
- Effettuare le attività relative all'incarico assegnato nei giorni e nelle ore definite nel calendario;
- Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative;
- Svolgere compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale e i Consigli di Classe degli allievi per monitorare la ricaduta degli interventi;
- Partecipare con l'esperto alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- Predisporre una relazione conclusiva sull'attività svolta durante l'incarico;
- Produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta (registri, cronoprogrammi, prodotti, ecc.), anche ai fini dei controlli successivi.



Il venire meno, successivamente all'affidamento o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti nel presente avviso determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria della Amministrazione. Causano, altresì, la risoluzione anticipata del rapporto gravi inadempienze dell'aggiudicatario che l'amministrazione rilevi con espressa diffida. Costituirà in ogni caso motivo di risoluzione espressa, salvo il diritto al risarcimento del danno, il verificarsi anche di una soltanto delle seguenti situazioni:

1. Non veridicità delle dichiarazioni fornite ai fini della partecipazione al bando ed alla fase contrattuale;
2. Violazione dell'obbligo di riservatezza;
3. Mancanza, anche sopravvenuta in fase successiva all'affidamento dei servizi, dei requisiti minimi di ammissibilità indicati nel disciplinare di gara;
4. Frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;

I docenti nominati saranno soggetti a controllo e valutazione del rendimento formativo; una determinazione negativa, motivata e comunicata all'interessato o ripetute assenze e rinvii dell'intervento potranno essere causa di immediata risoluzione del contratto con esclusione da tutte le attività formative.

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è la D.S. dell'Istituzione Scolastica dott.ssa Antonella d'Urzo.

Recesso

L'amministrazione aggiudicatrice può recedere dal contratto sottoscritto in qualsiasi momento. In caso di recesso il soggetto aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata.

Legge applicabile e foro competente

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla legge italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Torre Annunziata (NA).

Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/03 e Regolamento UE 2016/679

Si specifica che i dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (decreto legislativo 30 giugno 2003 n°196) e del Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Pubblicizzazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo di ogni istituto e sul sito web: www.comprensivoleopardi.edu.it, nella sezione avvisi pubblici in zona amministrazione trasparente e nei rispettivi siti web delle istituzioni scolastiche della rete.

Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Antonella d'Urzo)



[documento informatico firmato digital
mente ai
sens. del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO