



Ai docenti di Scuola
Secondaria
AID.S.G.A.
SITOWEB (area riservata)
ATTI

OGGETTO: RETTIFICA Consigli di classe prime, seconde e terze di Scuola Secondaria di Primo Grado per scrutinio finale a.s. 2023/2024, per inserimento GLO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONVOCA

I Consigli di classe scuola secondaria di primo grado per gli scrutini finali, presso la sala via Cavour, secondo il calendario indicato:

➤ **MERCOLEDI' 5 giugno 2024**

Dalle ore 14.00 alle ore 17.30

ORA	CLASSE
14:00/14:30	3A
14:30/14.45	GLO 3A
14:45/15.15	3B
15:15/15:30	GLO 3B
15.30/16.00	3C
16.00/16.30	3D
16:30/16:45	GLO 3D
16.45/17.15	3E
17.15/17:30	GLO 3E

➤ **GIOVEDI' 13 giugno 2024**

Dalle ore 15.00 alle ore 18.30

ORA	CLASSE
15:00/15:30	2B
15:30/15:45	GLO 2B
15:45/16.15	2D
16:15/16:30	GLO 2D
16.30/17.00	2C
17:00/17:15	GLO 2C
17.15/17.45	2A

17:45/18:00	GLO 2A
18.00/18.30	2E

➤ **VENERDI' 14 giugno 2024**

Dalle ore 15.00 alle ore 18.45

ORA	CLASSE
15:00/15:30	1D
15:30/15:45	GLO 1D
15:45/16.15	1C
16:15/16:30	GLO 1C
16.30/17.00	1E
17:00/17:15	GLO 1E
17.15/17.45	1A
17:45/18:00	GLO 1A
18.00/18.30	1B
18:30/18:45	GLO 1B

Con il seguente ordine del giorno:

1. ScrutinioFinale.

I CONSIGLI DI CLASSE SARANNO PRESIEDUTI, SU DELEGA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO, DAL COORDINATORE DI CLASSE.

VALUTAZIONE FINALE

La valutazione periodica e finale degli apprendimenti e del comportamento degli alunni e degli studenti delle scuole del primo e del secondo ciclo di istruzione per le classi non terminali è effettuata in via ordinaria, tenendo a riferimento: decreto legislativo n.62/2017.

È confermata la possibilità di ammissione anche in presenza di insufficienza in una o più discipline, stabilendo che in quest'ultimo caso la scuola ha l'obbligo di predisporre il Piano di apprendimento individualizzato (da allegare ad evento per alunno) per le classi di passaggio. Si ricorda che: l'alunno viene ammesso alla classe successiva anche se in sede di scrutinio finale viene attribuita una valutazione inferiore a 6/10 in massimo tre discipline da riportare sul documento di valutazione.

ESAMI DI IDONEITA'

Il **28 Giugno** si svolgeranno gli esami di idoneità nelle classi 1A .

Sono previste 3 prove scritte (italiano-matematica-inglese) ed un colloquio. La Commissione d'esame sarà formata dai Consigli di classe di 1A e sarà presieduta dal coordinatore di classe, delegato dal Dirigente scolastico.

RELAZIONE DI MATERIA

➤ **ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI AGLI SCRUTINI:**

OGNI DOCENTE predispone in formato digitale una relazione di materia indicando:

1. Metodologie e strategie didattiche adottate;
2. Materiale didattico e scientifico utilizzato;
3. Frequenza degli alunni e partecipazione all'attività didattica;
4. Attività svolte;
5. Criteri di valutazione;
6. Conoscenze e competenze raggiunte dagli alunni.
7. **Monitoraggio Modulo formativo di orientamento (linee guida per l'orientamento D.M. 328/2022)**

La relazione va allegata al registro elettronico in **EVENTO PER MATERIA**.

NON AMMISSIONE

Il Consiglio di classe redigerà una relazione dettagliata di non ammissione SI RICORDA che l'art.2 comma 5 del D.lgs. 62/17 prevede:

La non ammissione alla classe successiva è possibile in situazioni in cui non si sia in possesso di alcun elemento valutativo, a causa di mancata o sporadica frequenza delle attività didattiche. Inoltre, è possibile la non ammissione in caso di gravi carenze nel processo di apprendimento con adeguata motivazione secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 2, del decreto legislativo n. 62/2017. In questo caso l'alunno/a sarà da considerarsi "**non scrutinabile**". Per quanto concerne il numero massimo di assenze, si raccomanda di tener conto delle deroghe fissate dal Collegio dei Docenti per l'a.s. in corso (come indicato dalla C.M. n. 699/2021 sopracitata).

Per la non ammissione il consiglio redigerà apposita relazione che farà riferimento:

1. Agli atti documentali che testimonino l'esistenza di ripetute assenze non giustificate.
2. Agli atti documentali che testimonino l'attivazione di un percorso didattico personalizzato sia sul piano prettamente scolastico (*esistenza di un itinerario individualizzato/personalizzato*) che su quello educativo (*ad es. sollecitazioni e colloqui con i genitori*).
3. Agli atti documentali che evidenzino le Segnalazioni per sollecitare la frequenza e agli interventi messi in campo a tal fine;
4. Al grado di coinvolgimento/sensibilizzazione della famiglia dell'alunno sulla opportunità pedagogica e didattica di non ammissione alla classe successiva.
5. Alla mancanza di elementi valutativi.
6. Agli obiettivi che si presume di poter conseguire con la eventuale non ammissione.

La relazione sarà allegata al REGISTRO ELETTRONICO in **EVENTO PER ALUNNO**.

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

La certificazione descrive, ai fini dell'orientamento, il progressivo sviluppo dei livelli delle competenze chiave per l'apprendimento permanente, a cui l'intero processo di insegnamento-apprendimento è mirato.

Dall'anno 2023/24 sono adottati i **nuovi modelli di certificazione** delle competenze di cui agli articoli 3, 4, 5 e 6 del D.lgs. 14 del 30.01.2024, in sostituzione di quelli di cui al D.M. 27 gennaio 2010, n. 9, al D.M. 3 ottobre 2017, n. 742 e alla Nota del Direttore generale della DGOSVI prot. 22381 del 31 ottobre 2019. I nuovi modelli sono allegati al registro elettronico.

La certificazione delle competenze è rilasciata al termine della classe quinta di scuola primaria, al termine del primo ciclo di istruzione agli studenti che superano l'esame di Stato di cui all'articolo 8 del decreto

legislativo 13 aprile 2017, n. 62, in assolvimento dell'obbligo di istruzione e in uscita dai percorsi di istruzione per gli adulti di primo livello.

La certificazione delle competenze rilasciata al termine della **classe quinta** della scuola primaria, redatta in sede di scrutinio finale dai docenti di classe, è consegnata alla famiglia e, in copia, all'istituzione scolastica del grado successivo.

La certificazione delle competenze rilasciata al **termine del primo ciclo di istruzione**, redatta in sede di scrutinio finale dal consiglio di classe, è messa a disposizione sia della famiglia degli studenti che superano l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione sia dell'istituzione scolastica o formativa del ciclo successivo all'interno dell'E-Portfolio orientativo personale delle competenze di cui al decreto ministeriale 22 dicembre 2022, n. 328.

GLO PER VERIFICA FINALE DEL PEI

I docenti di sostegno, unitamente ai docenti contitolari della classe, procedono alla:

- valutazione di alunni con disabilità certificata in base al PEI, per i quali è previsto che il piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PEI;
- valutazione di alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati coerente con PDP, per i quali è analogamente previsto che il piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il PDP;

Per gli alunni con disabilità certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato.

I docenti di sostegno unitamente ai docenti della classe predispongono, entro e non oltre la data antecedente allo svolgimento dello scrutinio finale come proposta per il consiglio di classe prima dello scrutinio, i seguenti documenti da allegare al registro elettronico:

relazione dettagliata andamento educativo-didattico alunni BES;

verifica finale PEI (secondo format condiviso)

verifica finale PDP (secondo format condiviso)

Diagnosi funzionale e Profilo dinamico funzionale

La verifica finale del PDP verrà allegata in **EVENTO PER ALUNNO** e consegnata alla F.S. Poli Fortunata.

Il PEI va compilato in tutte le sue parti e firmato dall'intero Consiglio di classe.

Per gli alunni delle classi quinte e terze SSIG va compilata anche la sezione relativa alla certificazione delle competenze. Il modello nazionale, invece, può essere accompagnato, ove necessario, da una nota esplicativa che rapporti il significato degli enunciati relativi alle competenze agli obiettivi specifici del piano educativo individualizzato.

- nota prot. 1718 del 28/05/2024

VERIFICA FINALE DEL PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO PER ALUNNI BES/DSA

La verifica finale per gli alunni Bes e Dsa o inseriti nel programma di Educativa Scolastica Territoriale, per i quali è stato redatto un Piano Didattico Personalizzato ovvero uno specifico progetto, dovrà essere effettuata definendo il profilo sintetico degli alunni, mettendo in evidenza i risultati conseguiti, l'adeguatezza dell'intervento prospettato, la eventuale validità e difficoltà relazionale con educatori comunali e genitori; è opportuno indicare la necessità o meno di riproposizione dell'intervento anche per il prossimo anno scolastico

POTENZIAMENTO/RECUPERO

I DOCENTI DI POTENZIAMENTO redigeranno una dettagliata relazione sulle attività svolte in presenza e da distanza inerenti il progetto di potenziamento/Recupero presentato a settembre ed approvato dal collegio dei docenti

La relazione verrà allegata in **EVENTO PER CLASSE** ed inviata sulla posta della scuola

all'indirizzo naic8fy007@istruzione.it

INDICAZIONI OPERATIVE SCRUTINI

1. Nel registro personale NUVOLA vanno trascritte le **PROPOSTE DI VOTO**;
2. Entro e non oltre le ore 12:00 del giorno precedente lo scrutinio, tutti gli elementi utili allo scrutinio (voti, n. assenze, ecc..) dovranno essere inseriti nella piattaforma del registro elettronico, al fine di consentire al Dirigente Scolastico di bloccare le proposte di voto nella stessa giornata. Da quel momento nessun docente potrà variare i dati registrati.
3. Il docente coordinatore del Consiglio di classe dovrà informare tempestivamente il Dirigente Scolastico nel caso in cui non siano stati inseriti i voti di qualche disciplina nella piattaforma relativa allo scrutinio.
4. Solo in sede di scrutinio sarà possibile intervenire per eventuali modifiche dovute ad errori materiali.
5. Non sarà consentito abbandonare lo scrutinio prima che siano state completate tutte le operazioni previste e che sia stato approvato il verbale che va allegato al registro elettronico e firmato dal Dirigente Scolastico.
6. La valutazione dell'IRC va espressa per mezzo di un giudizio sintetico (O/D/B/S/NS).
7. I docenti dell'IRC partecipano alla valutazione solo degli alunni avvalentisi .
8. Il voto di comportamento si esplica in un giudizio sintetico secondo gli indicatori approvati dal Collegio dei Docenti:

Esso va accompagnato da un giudizio analitico che fa riferimento allo sviluppo delle competenze di cittadinanza (D. lgs. 62/2017).

Per ogni alunno va compilato un giudizio finale.

INDICAZIONI PER LA REDAZIONE DEL VERBALE DI SCRUTINIO:

Il Verbale sarà presente nella sezione SCRUTINIO del registro elettronico (SCRUTINIO – STAMPE DOCUMENTI PERSONALIZZATI_ VERBALE _ segno di spunta sotto a RICERCA_ Azione di massa PRODUCI_ PROCEDI scaricare il verbale e compilarlo, salvarlo e caricarlo in DOCUMENTI-EVENTI.

Per caricare dati su TABELLONE DELLA CLASSE seguire la seguente procedura _ SCRUTINIO _ TABELLONE DELLA CLASSE _ SCEGLI SCRUTINIO_ N 3 DATI PER STAMPE TABELLONE E PAGELLE _ inserire nomi nel riquadro _ INSERISCI I NOMI DOCENTI NEL RIQUADRO CON UNA TABELLA poi cliccare sul primo rigo _ APPLICA E CHIUDI _ SALVA _HO LETTO E CHIUDO.

Per caricare dati sul VERBALE seguire la seguente procedura _ SCRUTINIO _ TABELLONE DELLA CLASSE _ SCEGLI SCRUTINIO _ PROCEDI _ N 4 DATI PER VERBALE.

Si confida vivamente in un puntuale rispetto dei tempi e delle procedure indicate e si ringrazia per la consueta collaborazione.



Il Dirigente Scolastico
(dott.ssa Antonella d'Urzo)

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]