



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo GIACOMO LEOPARDI
Via Cavour, 26 - 80058 Torre Annunziata (Napoli) - Tel. 081.8615253 - C.F. 90082020638
email: naic8fy007@istruzione.it - PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it - Web: www.comprensivoleopardi.edu.it

Ai Docenti Tutor Scuola Infanzia:

RUSSO ANGELA	MURAT
ATTRUIA ANGELA	CAVOUR
VINCITORE ROSANGELA	ISONZO
GIANNETTI MARIABARBARA	ROVIGLIANO
TUFANO FRANCESCA	ROVIGLIANO

Ai Docenti Tutor Scuola Primaria:

LELLI VIOLETTA	MURAT
VITO CARMELA	CAVOUR
OSTINI GIOVANNA	ISONZO
BUONO FILOMENA	ROVIGLIANO
DI MARTINO ANNUNZIATA	ROVIGLIANO

**Oggetto: Nomina tutor corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria
Anno scolastico 2024/25.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n°275/1999;

VISTO l'art. 25 comma 5 del Decreto Legislativo n°165/2001;

VISTO il D.M. n. 249/2010;

VISTO il D.M. n. 08/11/2011;

CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica è accreditata dall'USR per la Campania per il tirocinio SFP per l'anno scolastico 2024/25;

VISTA la nota prot. n°9445 del 17/10/2024 con la quale l'Università degli Studi di Salerno trasmetteva l'elenco degli studenti per la frequenza del tirocinio diretto per l'anno scolastico 2024/25;

VISTA la Convenzione per l'attuazione e la disciplina del tirocinio formativo stipulata con l'Università degli Studi di Salerno;

N O M I N A

I docenti in indirizzo quali tutor nel tirocinio diretto per le attività previste dal corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria per l'anno accademico 2024/25.

A ciascun docente è affidato il tirocinante indicato in tabella.

TIROCINANTE	TUTOR SCUOLA INFANZIA	TUTOR SCUOLA PRIMARIA	PLESSO
CAFIERO MARTINA	RUSSO ANGELA	LELLI VIOLETTA	MURAT
MUSELLA RAFFAELLA	ATTRUIA ANGELA	VITO CARMELA	CAVOUR
FAVICCHIO LUCIANA	VINCITORE ROSANGELA	OSTINI GIOVANNA	ISONZO
CAFIERO MARIA FRANCESCA	GIANNETTI MARIABARBARA	BUONO FILOMENA	ROVIGLIANO
PAGANO RITA	TUFANO FRANCESCA	DI MARTINO ANNUNZIATA	ROVIGLIANO

Al tutor sono affidati i seguenti compiti:

- accogliere nel plesso e nelle proprie classi la tirocinante favorendone l'inserimento e coordinandone gli interventi con gli altri docenti curricolari;
- programmare con la tirocinante un piano di lavoro coerente con gli obiettivi e le modalità del tirocinio, come esplicitati nel Progetto Formativo, in considerazione dei bisogni educativi dell'alunno e della classe in cui è inserito;
- attestare la presenza della tirocinante in aula e le attività da lui svolte, compilando un apposito registro di presenze giornaliero concordato con l'Ente promotore;
- collaborare con il tutor del soggetto promotore per il monitoraggio e la verifica degli interventi programmati;
- redigere una relazione finale sull'attività di tirocinio.

Per lo svolgimento della predetta attività sarà corrisposto un compenso forfettario stabilito in fase di contrattazione

Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Antonella d'Urzo
 (documento informatico firmato digitalmente
 ai sensi del CAD e norme connesse)

Firmato digitalmente da ANTONELLA D'URZO