



## ORGANIGRAMMA OPERATIVO SICUREZZA

### PER LA GESTIONE E L'ORGANIZZAZIONE DEL SPSP

Compilare in ogni sua parte a cura del DS / RLS, protocollare, fotocopiare, firmare DS, RSPP, RLS e DSGA;  
Una copia per le bacheche della sicurezza e del sito della scuola nell'area riservata – massima diffusione.

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2024/25								
<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b> Il Dirigente Scolastico, al fine di ottemperare a quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e del D.M. 10/03/98, sentito il parere ed in accordo con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) come prescritto all'art. 50 del D.Lgs. 81/08, costituisce il SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (SPP) per ogni plesso Scolastico ed incarica i dipendenti allo svolgimento delle attività di prevenzione e lotta antincendio, di evacuazione in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di gestione dell'emergenza e di primo soccorso.			DS	<b>Prof.ssa ANTONELLA D'URZO</b>				
<b>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI:</b> Formazione prevista da dlgs 195/03, 81/08 art. 32): Il D. Lgs 81/2008 ha introdotto la figura del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP), obbligatoria per il mantenimento di un ambiente di lavoro sicuro e sano e per prevedere le condizioni pericolose per la loro sicurezza e per la loro salute.			RSPP	<b>Arch. G. MIRAGLIA GIUSY</b>				
<b>RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA:</b> Eletto dai lavoratori il numero è disciplinato dal dlgs 81/08, art 47 co7): È eletto dai Lavoratori - Il suo compito è quello di: Verificare la Valutazione dei Rischi ad opera dei soggetti preposti che sia svolta nel migliore dei modi; Firma tutti gli atti della sicurezza insieme al D.L. e al RSPP.			RLS	<b>Ins. ROSALBA FEDERICO Coll.Scol. PASQUALE SANSONE</b>				
<b>MEDICO COMPETENTE</b> Medico competente (requisiti di cui art. 38-39 del dlgs 81/08): Il medico competente è colui che avendone titolo e requisiti professionali (definiti dall'art. 38 del D. lgs 81/08) collabora col datore di lavoro nella valutazione dei rischi di una azienda ed effettua la sorveglianza sanitaria dei lavoratori.			M.C.	<b>Dott. DOMENICO MARTINO</b>				
<b>RESPONSABILE DI SEGRETERIA (DSGA):</b> Controllo sull'uso dei DPI, Redazione del DUVRI, Resp. Schede di Sicur. Prodotti. Formazione di PREPOSTO.			DSGA	<b>Dott.ssa MARIA FIORETTI Dott.ssa SARA LANGELLA</b>				
<b>RESPONSABILE TENUTA ATTI DOCUMENTALI E FIRME:</b> Art. 16 D.Lgs. 81/08 il DS delega								
<b>Mail:</b>			<b>Tel:</b>			<b>PEC:</b>		
INFORMAZIONI GENERALI A.S. 2024/25								
	PLESSO	PLESSO	PLESSO	PLESSO	PLESSO	PLESSO	PLESSO	PLESSO
TOTALE DOCENTI	88	73	8	9	52			
COLLABORATORI SCOLASTICI	10	8	2	2	7			
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	9							
ASSISTENTI TECNICI								
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	1							
TOTALE ALUNNI	533	412	51	30	339			
ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI	39	32	2		19			
CLASSI	30	24	3	3	21			

P.S. **Le pagine 2 e 3 vanno compilate per ogni singolo plesso, fotocopiate e affisse nelle bacheche** dei diversi piani nei plessi scolastici per darne la massima diffusione



## PLESSO CAVOUR

### SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2024/25

COORDINATORI DELL'EMERGENZA	
<p><b>ADDETTI AL SPP - PREPOSTI</b>  <b>COORDINATORE DELL'EMERGENZA</b>  <b>COMPITI GENERALI:</b>                      In generale, l'ASPP deve:                      indicare le possibili fonti di rischio all'interno del luogo di lavoro; progettare tutte le necessarie misure di prevenzione, protezione e controllo riguardo a ciascun tipo di rischio nel rispetto delle risorse umane; sviluppare e preparare tutte le procedure di sicurezza conseguenti.                      Gestione dell'Emergenza Ordinaria e Straordinaria; Controllo dei flussi d'esodo; Controlla che non vi sia più nessuno nell'area assegnata dopo l'evacuaz.; Segnala al DS ed al RSPP tutte le problematiche sulla sicurezza che si vengono a creare nella Scuola durante l'A.S. – Coordina le attività di Messa in Sicurezza (Minimo Diplomati)</p> 	<p>COLL. DEL DS. CINQUE LUISA                      DOC. POLI FORTUNATA                      DOC. VITO CARMELA                      DOC. FEDERICO ROSALBA                      COLL. SCOL. CHERILLO PASQUALE</p>
<p><b>ADDETTI PRIMO SOCCORSO</b>  <b>COMPITI GENERALI:</b>                      Il compito principale degli Addetti al Primo Soccorso è quello di comunicare con i sanitari che intervengono sul luogo dell'incidente, in modo da fornire loro tutti gli elementi necessari per analizzare e valutare la gravità o meno dell'infortunio                      Presta soccorso, controlla mensilmente la cassetta medica segnalando l'eventuale carenza di materiale</p> 	<p>DOC.AUTIERI ALESSANDRA                      DOC. BALESTRIERI MARIA                      DOC. BASCIANO ADELE                      COLL. SCOL. CHERILLO PASQUALE                      DOC. CINQUE LUISA                      DOC. CIRILLO DANIELA                      DOC. DI SOMMA ANNA                      DOC. FEDERICO ROSALBA                      DOC. PALMIERI ANNUNZIATA                      DOC. POLI FORTUNATA                      DOC. SANSONE MARIAROSARIA                      DOC. SCARPA LUCIA                      DOC. VITO CARMELA</p>



<p><b>ADDETTI ANTINCENDIO</b>  <b>COMPITI GENERALI:</b>                  Controllare e verificare l'integrità delle attrezzature antincendio presenti sul posto di lavoro; controllare l'agibilità delle vie di fuga ed emergenza; monitorare il corretto funzionamento degli strumenti di segnalazione del rischio incendio (ove presenti); Presta soccorso, controlla mensilmente i mezzi di estinzione</p> 	<p>DOC. BALESTRIERI MARIA                  DOC. BASCIANO ADELE                  COLL. SCOL. CHERILLO PASQUALE                  DOC. DI SOMMA ANNAMARIA                  DOC. PILATO BRUNA                  DOC. RUSSO ANGELA                  DOC. ALIBERTI CARMELA</p>
---	---

<b>PLESSO MURAT</b>	
<b>SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2024/25</b>	
<b>COORDINATORI DELL'EMERGENZA</b>	
<p><b>ADDETTI AL SPP - PREPOSTI</b>  <b>COORDINATORE DELL'EMERGENZA</b>  <b>COMPITI GENERALI:</b>                  In generale, l'ASPP deve:                  indicare le possibili fonti di rischio all'interno del luogo di lavoro; progettare tutte le necessarie misure di prevenzione, protezione e controllo riguardo a ciascun tipo di rischio nel rispetto delle risorse umane; sviluppare e preparare tutte le procedure di sicurezza conseguenti.                  Gestione dell'Emergenza Ordinaria e Straordinaria; Controllo dei flussi d'esodo; Controlla che non vi sia più nessuno nell'area assegnata dopo l'evacuaz.; Segnala al DS ed al RSPP tutte le problematiche sulla sicurezza che si vengono a creare nella Scuola durante l'A.S. – Coordina le attività di Messa in Sicurezza (Minimo Diplomat)</p> 	<p>RESP. PLESSO ABAGNALE ANGELA                  DOC. CIFELLI MASSIMO PALMO                  COLL. SCOL. CIRILLO LUIGI                  DOC. MENICHINO TIZIANA                  DOC. PENTANGELO MARIA ROSARIA                  DOC. FORMISANO FRANCESCO PAOLO</p>



<p><b>ADDETTI PRIMO SOCCORSO</b></p> <p><b>COMPITI GENERALI:</b> Il compito principale degli Addetti al Primo Soccorso è quello di comunicare con i sanitari che intervengono sul luogo dell'incidente, in modo da fornire loro tutti gli elementi necessari per analizzare e valutare la gravità o meno dell'infortunio</p> <p>Presta soccorso, controlla mensilmente la cassetta medica segnalando l'eventuale carenza di materiale</p> 	<p>RESP. PLESSO ABAGNALE ANGELA</p> <p>DOC. AVITABILE SALVATORE</p> <p>DOC. FALANGA PAOLO</p> <p>COLL. SCOL. PALUMBO VINCENZO</p> <p>DOC. SCOGNAMIGLIO CARMELA</p> <p>COLL. SCOL. CIRILLO LUIGI</p>
<p><b>ADDETTI ANTINCENDIO</b></p> <p><b>COMPITI GENERALI:</b> Controllare e verificare l'integrità delle attrezzature antincendio presenti sul posto di lavoro; controllare l'agibilità delle vie di fuga ed emergenza; monitorare il corretto funzionamento degli strumenti di segnalazione del rischio incendio (ove presenti); Presta soccorso, controlla mensilmente i mezzi di estinzione</p> 	<p>RESP. PLESSO ABAGNALE ANGELA</p> <p>DOC. AVITABILE SALVATORE</p> <p>DOC. CIFELLI MASSIMO PALMO</p> <p>COLL. SCOL. CIRILLO LUIGI</p> <p>DOC. SCOGNAMIGLIO CARMELA</p> <p>DOC. VOTO SILVIA</p>



## PLESSO ROVIGLIANO

### SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2024/25

#### COORDINATORI DELL'EMERGENZA

##### ADDETTI AL SPP - PREPOSTI

##### COORDINATORE DELL'EMERGENZA

###### COMPITI GENERALI:

In generale, l'ASPP deve:

indicare le possibili fonti di rischio all'interno del luogo di lavoro; progettare tutte le necessarie misure di prevenzione, protezione e controllo riguardo a ciascun tipo di rischio nel rispetto delle risorse umane; sviluppare e preparare tutte le procedure di sicurezza conseguenti.

Gestione dell'Emergenza Ordinaria e Straordinaria; Controllo dei flussi d'esodo; Controlla che non vi sia più nessuno nell'area assegnata dopo l'evacuaz.; Segnala al DS ed al RSPP tutte le problematiche sulla sicurezza che si vengono a creare nella Scuola durante l'A.S. – Coordina le attività di Messa in Sicurezza (Minimo Diplomati)



RESP. DI PLESSO: DOC. VOLLONO CECILIA  
DOC. SAGGESE MARIA GRAZIA  
PROF.SSA FOGLIA LUISA  
PROF.SSA VILLANO TIZIANA  
DOC. PROSPERI ALESSANDRA  
DOC. VOLLONO CECILIA  
DOC. BUONO FILOMENA  
COLL.SCOL. MACERA FORTUNATO  
COLL.SCOL. LANGELLA GUIDO/BARONE FRANCESCO

##### ADDETTI PRIMO SOCCORSO

###### COMPITI GENERALI:

Il compito principale degli Addetti al Primo Soccorso è quello di comunicare con i sanitari che intervengono sul luogo dell'incidente, in modo da fornire loro tutti gli elementi necessari per analizzare e valutare la gravità o meno dell'infortunio

Presta soccorso, controlla mensilmente la cassetta medica segnalando l'eventuale carenza di materiale



PIANO TERRA: DOC. BUONO FILOMENA  
DOC. TROIANO LUCIA  
DOC. VOLLONO CECILIA  
ATA: MACERA FORTUNATO

PIANO PRIMO: DOC. SAGGESE MARIAGRAZIA  
DOC. VILLANO TIZIANA  
DOC. TROIANO MARIAGRAZIA  
ATA: CIMMINO SALVATORE

##### ADDETTI ANTINCENDIO

###### COMPITI GENERALI:

Controllare e verificare l'integrità delle attrezzature antincendio presenti sul posto di lavoro; controllare l'agibilità delle vie di fuga ed emergenza; monitorare il corretto funzionamento degli strumenti di segnalazione del rischio incendio (ove presenti); Presta soccorso, controlla mensilmente i mezzi di estinzione



PIANO TERRA: DOC. TUFANO FRANCESCA  
DOC. GRAZIUSO ELISABETTA  
DOC. ANNUNZIATA SILVANA  
ATA BARONE FRANCESCO  
DOC. TROIANO MARIAGRAZIA  
DOC. NUMA ANNUNZIATA

PIANO PRIMO: DOC. FOGLIA LUISA  
DOC. STANZIONE ROSA  
DOC. VOLLONO CECILIA



## PLESSO ISONZO

### SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2024/25

#### COORDINATORI DELL'EMERGENZA

##### ADDETTI AL SPP - PREPOSTI COORDINATORE DELL'EMERGENZA

###### COMPITI GENERALI:

In generale, l'ASPP deve:

indicare le possibili fonti di rischio all'interno del luogo di lavoro; progettare tutte le necessarie misure di prevenzione, protezione e controllo riguardo a ciascun tipo di rischio nel rispetto delle risorse umane; sviluppare e preparare tutte le procedure di sicurezza conseguenti.

Gestione dell'Emergenza Ordinaria e Straordinaria; Controllo dei flussi d'esodo; Controlla che non vi sia più nessuno nell'area assegnata dopo l'evacuaz.; Segnala al DS ed al RSPP tutte le problematiche sulla sicurezza che si vengono a creare nella Scuola durante l'A.S. – Coordina le attività di Messa in Sicurezza (Minimo Diplomati)



RESP. DI PLESSO: DOC. GIOVANNA OSTINI  
DOC. IMMACOLATA PAGANO  
DOC. PARLATO TERESA  
DOC. GALLO MADDALENA  
COLL.SCOL. MANFREDI DEBORA

##### ADDETTI PRIMO SOCCORSO

###### COMPITI GENERALI:

Il compito principale degli Addetti al Primo Soccorso è quello di comunicare con i sanitari che intervengono sul luogo dell'incidente, in modo da fornire loro tutti gli elementi necessari per analizzare e valutare la gravità o meno dell'infortunio

Presta soccorso, controlla mensilmente la cassetta medica segnalando l'eventuale carenza di materiale



DOC. OSTINI GIOVANNA  
COLL.SCOL. MANFREDI DEBORA



<p><b>ADDETTI ANTINCENDIO</b>  <b>COMPITI GENERALI:</b>                  Controllare e verificare l'integrità delle attrezzature antincendio presenti sul posto di lavoro; controllare l'agibilità delle vie di fuga ed emergenza; monitorare il corretto funzionamento degli strumenti di segnalazione del rischio incendio (ove presenti); Presta soccorso, controlla mensilmente i mezzi di estinzione</p> 	<p>DOC. PARLATO TERESA                  COLL.SCOL. MANFREDI DEBORAH</p>
---	---

## PLESSO PASCOLI

### SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DAI RISCHI A.S. 2024/25

<p><b>COORDINATORI DELL'EMERGENZA</b></p> <p><b>ADDETTI AL SPP - PREPOSTI</b>  <b>COORDINATORE DELL'EMERGENZA</b>  <b>COMPITI GENERALI:</b>                  In generale, l'ASPP deve:                  indicare le possibili fonti di rischio all'interno del luogo di lavoro; progettare tutte le necessarie misure di prevenzione, protezione e controllo riguardo a ciascun tipo di rischio nel rispetto delle risorse umane; sviluppare e preparare tutte le procedure di sicurezza conseguenti.                  Gestione dell'Emergenza Ordinaria e Straordinaria; Controllo dei flussi d'esodo; Controlla che non vi sia più nessuno nell'area assegnata dopo l'evacuaz.; Segnala al DS ed al RSPP tutte le problematiche sulla sicurezza che si vengono a creare nella Scuola durante l'A.S. – Coordina le attività di Messa in Sicurezza (Minimo Diplomati)</p> 	<p>RESP. DI PLESSO: SANSONE CINZIA</p> <p>DOC. SANSONE CINZIA                  COLL.SCO. SAVINO NUNZIA</p>
---	--



<p><b>ADDETTI PRIMO SOCCORSO</b></p> <p><b>COMPITI GENERALI:</b> Il compito principale degli Addetti al Primo Soccorso è quello di comunicare con i sanitari che intervengono sul luogo dell'incidente, in modo da fornire loro tutti gli elementi necessari per analizzare e valutare la gravità o meno dell'infortunio</p> <p>Presta soccorso, controlla mensilmente la cassetta medica segnalando l'eventuale carenza di materiale</p> 	<p>DOC. SANSONE CINZIA COLL.SCOL. SAVINO NUNZIA</p>
<p><b>ADDETTI ANTINCENDIO</b></p> <p><b>COMPITI GENERALI:</b> Controllare e verificare l'integrità delle attrezzature antincendio presenti sul posto di lavoro; controllare l'agibilità delle vie di fuga ed emergenza; monitorare il corretto funzionamento degli strumenti di segnalazione del rischio incendio (ove presenti); Presta soccorso, controlla mensilmente i mezzi di estinzione</p> 	<p>DOC. SANSONE CINZIA COLL.SCOL. SAVINO NUNZIA</p>
<p><b>SEDE CENTRALE</b></p>	
<p><b>PERSONALE PREPOSTO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA SICUREZZA A.S. 2024/25</b></p>	
<p><b>COORDINATORI DELL'EMERGENZA</b></p>	
<p>Responsabile e <b>COORDINATORE DELL'EMERGENZA</b> ed Emanazione Ordine di Evacuazione</p>	<p>1 CINQUE LUISA 2 BASCIANO ADELE 3 FEDERICO ROSALBA</p>
<p><b>DIFFUSIONE DELL'ALLARME</b> di Evacuazione Premere il pulsante di allarme, della campanella oppure da l'allarme a voce. <b>Controllo delle Operazioni di Evacuazione</b></p>	<p>1 ALESSANDRELLA MARIO 2 AMORUSO FILOMENA 3 CHERILLO PASQUALE</p>
<p><b>CHIAMATE DI SOCCORSO</b> Telefona ai soccorsi e aggiorna i cartelli con i numeri telefonici di soccorso</p>	<p>1 CIRILLO ANNALISA 2 ANNUNZIATA MONICA 3 MARTIRE SERAFINA</p>



**A.S. 2024 – 25 – LA SICUREZZA PRIMA DI TUTTO**

Interruzione <b>GAS / ELETTRICITÀ / ACQUA</b> In caso di emergenza interrompere l'erogazione del gas, dell'elettricità e dell'acqua	1 ALESSANDRELLA MARIO 2 CHERILLO PASQUALE 3 SANSONE PASQUALE
Controllo <b>APERTURA / CHIUSURA CANCELLI</b> sulla pubb. via ed interr. del traffico	1 ALESSANDRELLA MARIO 2 CHERILLO PASQUALE 3 SANSONE PASQUALE
Personale Addetto all'Evacuazione dei <b>DIVERSAMENTE ABILI</b> Almeno <b>TRE</b> Addetti per Plesso tra i <b>Doc. Sostegno</b> e <b>Assistenti Materiali</b>	1 CHERILLO PASQUALE 2 PALMIERI ANNUNZIATA 3 POLI FORTUNATA
Incaricati alla contestazione di eventuali infrazioni al <b>DIVIETO DI FUMO</b>	1 CINQUE LUISA 2 BASCIANO ADELE 3 FEDERICO ROSALBA
Compilazione del <b>REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI</b> E Tenuta Atti e Documenti Sicurezza	1 CHERILLO PASQUALE
Controllo <b>GIORNALIERO</b> della <b>PRATICABILITÀ DELLE VIE D'USCITA</b> Tutto il Personale della Scuola	TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA
Personale formato per l'utilizzo del <b>DEFIBRILLATORE</b>	1 CINQUE LUISA 2 CHERILLO PASQUALE 3 SANSONE PASQUALE
<b>PERSONALE PREPOSTO INCARICATI DELLA GESTIONE LABORATORI A.S. 2024/25</b>	
<b>Responsabile Personale ATA (DSGA)</b>	FIORETTI MARIA
<b>Responsabile di Plesso (Coll. del DS)</b>	CINQUE LUISA
<b>PALESTRA (Doc. di Sc. Mot.)</b>	CIFELLI MASSIMO PALMO
<b>Laboratorio Informatica</b>	VITO CARMELA
<b>Laboratorio Biblioteca</b>	LELLI VIOLETTA
<b>Laboratorio Ceramica</b>	CINQUE LUISA
<b>Laboratorio _____</b>	
<b>Laboratorio _____</b>	
<b>Laboratorio _____</b>	

**PLESSO MURAT**

**PERSONALE PREPOSTO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA SICUREZZA A.S. 2024/25**

<b>COORDINATORI DELL'EMERGENZA</b>	
Responsabile e <b>COORDINATORE DELL'EMERGENZA</b> ed Emanazione Ordine di Evacuazione	1 CIRILLO LUIGI 2 ABAGNALE ANGELA 3 TELESE ROSA
<b>DIFFUSIONE DELL'ALLARME</b> di Evacuazione Premere il pulsante di allarme, della campanella oppure da l'allarme a voce. Controllo delle Operazioni di Evacuazione	1 CIRILLO LUIGI 2 PALUMBO VINCENZO 3 LANUTO MAURIZIO



A.S. 2024 – 25 – LA SICUREZZA PRIMA DI TUTTO

<b>CHIAMATE DI SOCCORSO</b> Telefona ai soccorsi e aggiorna i cartelli con i numeri telefonici di soccorso	1 CIRILLO LUIGI 2 PALUMBO VINCENZO 3 ABAGNALE ANGELA
Interruzione <b>GAS / ELETTRICITÀ / ACQUA</b> In caso di emergenza interrompere l'erogazione del gas, dell'elettricità e dell'acqua	1 CIRILLO LUIGI 2 PALUMBO VINCENZO
Controllo <b>APERTURA / CHIUSURA CANCELLI</b> sulla pubb. via ed interr. del traffico	1 CIRILLO LUIGI 2 PALUMBO VINCENZO 3 GUARRO SABATINO
Personale Addetto all'Evacuazione dei <b>DIVERSAMENTE ABILI</b> Almeno <b>TRE</b> Addetti per Plesso tra i <b>Doc. Sostegno</b> e <b>Assistenti Materiali</b>	1 AVITABILE SALVATORE 2 BARRIERA NUNZIATINA 3 FIENGA ALFONSINA
Incaricati alla contestazione di eventuali infrazioni al <b>DIVIETO DI FUMO</b>	1 CIRILLO LUIGI 2 ABAGNALE ANGELA 3 TELESE ROSA
Compilazione del <b>REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI</b> E Tenuta Atti e Documenti Sicurezza	1 ABAGNALE ANGELA
Controllo GIORNALIERO della <b>PRATICABILITÀ DELLE VIE D'USCITA</b> Tutto il Personale della Scuola	TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA
Personale formato per l'utilizzo del <b>DEFIBRILLATORE</b>	1 CIRILLO LUIGI 2 ABAGNALE ANGELA 3 CIFELLI MASSIMO PALMO 4. AVITABILE SALVATORE
<b>PERSONALE PREPOSTO INCARICATI DELLA GESTIONE LABORATORI A.S. 2024/25</b>	
<b>Responsabile Personale ATA (DSGA)</b>	Fioretti Maria
<b>Responsabile di Plesso (Coll. del DS)</b>	ABAGNALE ANGELA
<b>PALESTRA (Doc. di Sc. Mot.)</b>	
<b>Laboratorio Informatica</b>	FORMISANO FRANCESCO PAOLO/ PEPE FRANCESCO
<b>Laboratorio SCIENTIFICO</b>	PENTANGELO MARIA ROSARIA
<b>Laboratorio MUSICALE</b>	SVATO GIUSEPPE

## PLESSO ROVIGLIANO

### PERSONALE PREPOSTO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA SICUREZZA A.S. 2024/25

<b>COORDINATORI DELL'EMERGENZA</b>	
Responsabile e <b>COORDINATORE DELL'EMERGENZA</b> ed Emanazione Ordine di Evacuazione	1 DOC. VOLLONO CECILIA 2 DOC. DI SOMMA REGINA
<b>DIFFUSIONE DELL'ALLARME</b> di Evacuazione Premere il pulsante di allarme, della campanella oppure da l'allarme a voce. Controllo delle Operazioni di Evacuazione	1 COLL.SCOL. LANGELLA GUIDO 2 COLL.SCOL. MACERA FORTUNATO 3 COLL.SCOL. CIMMINO SALVATORE



A.S. 2024 – 25 – LA SICUREZZA PRIMA DI TUTTO

<b>CHIAMATE DI SOCCORSO</b> Telefona ai soccorsi e aggiorna i cartelli con i numeri telefonici di soccorso	1 DOC. VOLLONO CECILIA 2 DOC. DI SOMMA REGINA 3 DOC. MACERA FORTUNATO
Interruzione <b>GAS / ELETTRICITÀ / ACQUA</b> In caso di emergenza interrompere l'erogazione del gas, dell'elettricità e dell'acqua	1 COLL.SCOL. MACERA FORTUNATO 2 COLL. SCOL. CIMMINO SALVATORE 3 COLL.SCOL. LANGELLA GUIDO
Controllo <b>APERTURA / CHIUSURA CANCELLI</b> sulla pubb. via ed interr. del traffico	1 COLL.SCOL. MACERA FORTUNATO 2 COLL. SCOL. CIMMINO SALVATORE 3 COLL.SCOL. LANGELLA GUIDO
Personale Addetto all'Evacuazione dei <b>DIVERSAMENTE ABILI</b> Almeno <b>TRE</b> Addetti per Plesso tra i <b>Doc. Sostegno</b> e <b>Assistenti Materiali</b>	1 DOC, FOGLIA LUISA 2 DOC. PATERNUOSTO MARGHERITA 3 DOC. GALBIATI GIULIANA 4 DOC. NASTRI DANIELA
Incaricati alla contestazione di eventuali infrazioni al <b>DIVIETO DI FUMO</b>	1 DOC. VOLLONO CECILIA 2 DOC. DI SOMMA REGINA 3.DOC. PAGANO LIVIA
Compilazione del <b>REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI</b> E Tenuta Atti e Documenti Sicurezza	1 PROF. VOLLONO CECILIA
Controllo GIORNALIERO della <b>PRATICABILITÀ DELLE VIE D'USCITA</b> Tutto il Personale della Scuola	1 COLL.SCOL. LANGELLA GUIDO 2 COLL.SCOL. MACERA FORTUNATO 3 COLL. SCOL. CIMMINO SALVATORE
Personale formato per l'utilizzo del <b>DEFIBRILLATORE</b>	1. COLL. SCOL. CIMMINO SALVATORE 2 DOC. VOLLONO CECILIA 3 DOC. DI SOMMA REGINA

**PERSONALE PREPOSTO INCARICATI DELLA GESTIONE LABORATORI A.S. 2024/25**

<b>Responsabile Personale ATA (DSGA)</b>	Fioretti Maria
<b>Responsabile di Plesso (Coll. del DS)</b>	Prof.ssa Vollono Cecilia
<b>PALESTRA (Doc. di Sc. Mot.)</b>	Prof.ssa Villano Tiziana
<b>Laboratorio Informatica e Linguistico</b>	Prof.ssa Foglia Luisa – Vollono Cecilia
<b>Laboratorio Scientifico</b>	Prof.ssa Schettino Nadia
<b>Laboratorio Musicale</b>	Doc. Prospero Alessandra

**PLESSO ISONZO**

**PERSONALE PREPOSTO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA SICUREZZA A.S. 2024/25**

<b>COORDINATORI DELL'EMERGENZA</b>	
Responsabile e <b>COORDINATORE DELL'EMERGENZA</b> ed Emanazione Ordine di Evacuazione	Resp. Di plesso DOC. GIOVANNA OSTINI 1 DOC. IMMACOLATA PAGANO



A.S. 2024 – 25 – LA SICUREZZA PRIMA DI TUTTO

<b>DIFFUSIONE DELL'ALLARME</b> di Evacuazione Premere il pulsante di allarme, della campanella oppure da l'allarme a voce. Controllo delle Operazioni di Evacuazione	1 COLL.SCOL. Manfredi Debora
<b>CHIAMATE DI SOCCORSO</b> Telefona ai soccorsi e aggiorna i cartelli con i numeri telefonici di soccorso	1 DOC. OSTINI GIOVANNA 2 COLL.SCOL. MANFREDI DEBORA 3 COLL. SCOL. COPPOLA NICOLA
Interruzione <b>GAS / ELETTRICITÀ / ACQUA</b> In caso di emergenza interrompere l'erogazione del gas, dell'elettricità e dell'acqua	1 COLL. SCOL. MANFREDI DEBORAH 2 COLL. SCOL. COPPOLA NICOLA 3 DOC. OSTINI GIOVANNA
Controllo <b>APERTURA / CHIUSURA CANCELLI</b> sulla pubb. via ed interr. del traffico	1 COLL.SCOL. MANFREDI DEBORA 2 DOC. OSTINI GIOVANNA 3 COLL. SCOL. COPPOLA NICOLA
Personale Addetto all'Evacuazione dei <b>DIVERSAMENTE ABILI</b> Almeno <b>TRE</b> Addetti per Plesso tra i <b>Doc. Sostegno</b> e <b>Assistenti Materiali</b>	1 DOC. GALLO MADDALENA 2 DOC. FORMISANO GIOVANNA
Incaricati alla contestazione di eventuali infrazioni al <b>DIVIETO DI FUMO</b>	1 DOC. OSTINI GIOVANNA
Compilazione del <b>REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI</b> E Tenuta Atti e Documenti Sicurezza	1 DOC. OSTINI GIOVANNA
Controllo GIORNALIERO della <b>PRATICABILITÀ DELLE VIE D'USCITA</b> Tutto il Personale della Scuola	1 DOC. GIOVANNA OSTINI 2 COLL.SCOL. MANFREDI DEBORA 3 COLL.SCOL. COPPOLA NICOLA
Personale formato per l'utilizzo del <b>DEFIBRILLATORE</b>	1 DOC. OSTINI GIOVANNA 2 COLL.SCOL. MANFREDI DEBORA 3 DOC. VINCITORE ROSANGELA
<b>PERSONALE PREPOSTO INCARICATI DELLA GESTIONE LABORATORI A.S. 2024/25</b>	
<b>Responsabile Personale ATA (DSGA)</b>	Fioretti Maria
<b>Responsabile di Plesso (Coll. del DS)</b>	DOC. OSTINI GIOVANNA
<b>PALESTRA (Doc. di Sc. Mot.)</b>	
<b>Laboratorio Innovazione/Edugreen</b>	DOC. OSTINI GIOVANNA
<b>Laboratorio Scientifico</b>	DOC. OSTINI GIOVANNA
<b>Laboratorio Musicale</b>	



## PLESSO PASCOLI

### PERSONALE PREPOSTO ADDETTO ALLA GESTIONE DELLA SICUREZZA A.S. 2024/25

<b>COORDINATORI DELL'EMERGENZA</b>	
Responsabile e <b>COORDINATORE DELL'EMERGENZA</b> ed Emanazione Ordine di Evacuazione	Resp. Di plesso :DOC. SANSONE CINZIA
<b>DIFFUSIONE DELL'ALLARME</b> di Evacuazione Premere il pulsante di allarme, della campanella oppure da l'allarme a voce. Controllo delle Operazioni di Evacuazione	1 COLL.SCOL. SAVINO ANNUNZIATA 2 COLL. SCOL. BARONE FRANCESCO
<b>CHIAMATE DI SOCCORSO</b> Telefona ai soccorsi e aggiorna i cartelli con i numeri telefonici di soccorso	1 DOC. SANSONE CINZIA 2 COLL.SCOL. SAVINO ANNUNZIATA
Interruzione <b>GAS / ELETTRICITÀ / ACQUA</b> In caso di emergenza interrompere l'erogazione del gas, dell'elettricità e dell'acqua	1 COLL.SCOL. BARONE FRANCESCO 2 COLL. SCOL. SAVINO NUNZIA
Controllo <b>APERTURA / CHIUSURA CANCELLI</b> sulla pubb. via ed interr. del traffico	1 COLL.SCOL. SAVINO ANNUNZIATA 2 COLL.SCOL. BARONE FRANCESCO
Personale Addetto all'Evacuazione dei <b>DIVERSAMENTE ABILI</b> Almeno <b>TRE</b> Addetti per Plesso tra i <b>Doc. Sostegno</b> e <b>Assistenti Materiali</b>	1 DOC. GIORDANO LUCIA 2 DOC. PAGANO LIVIA 3 COLL.SCOL. BARONE FRANCESCO
Incaricati alla contestazione di eventuali infrazioni al <b>DIVIETO DI FUMO</b>	1 DOC. SANSONE CINZIA 2 COLL.SCOL. BARONE FRANCESCO
Compilazione del <b>REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI</b> E Tenuta Atti e Documenti Sicurezza	1 DOC. SANSONE CINZIA
Controllo GIORNALIERO della <b>PRATICABILITÀ DELLE VIE D'USCITA</b> Tutto il Personale della Scuola	1 DOC. VIGORI IDA 2 COLL.SCOL. BARONE FRANCESCO 3 COLL.SCOL. SAVINO ANNUNZIATA
Personale formato per l'utilizzo del <b>DEFIBRILLATORE</b>	1 DOC. SANSONE CINZIA 2 DOC. VIGORI IDA 3 COLL.SCOL. BARONE FRANCESCO
<b>PERSONALE PREPOSTO INCARICATI DELLA GESTIONE LABORATORI A.S. 2024/25</b>	
<b>Responsabile Personale ATA (DSGA)</b>	Fioretti Maria
<b>Responsabile di Plesso (Coll. del DS)</b>	Sansone Cinzia
<b>PALESTRA (Doc. di Sc. Mot.)</b>	///
<b>Laboratorio Innovazione/Edugreen</b>	////
<b>Laboratorio Scientifico</b>	////
<b>Laboratorio Musicale</b>	////