



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. LEOPARDI - PARINI ROVIGLIANO"
Codice Meccanografico: NAIC8FY007
Codice fiscale: 90082020638
Indirizzo: VIA CAVOUR, 26 - C.A.P.: 80058 TORRE ANNUNZIATA (NA)
Mail: naic8fy007@istruzione.it
Pec: naic8fy007@pec.istruzione.it
Telefono: 0818615253-0812136622

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 30 INCARICHI INTERNI aventi ad oggetto Percorsi di MENTORING ed ORIENTAMENTO

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M. 19/2024).

Titolo del Progetto:RIGENERI_AMO_CI

CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-46981

C.U.P. D44D21000550006

Assegnato sul codice NAIC8FY007

VISTA la Linea di Investimento 1.4 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell’istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU (D.M. 19/2024).

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto scolastico per il triennio 2022/2025 ed il PDM; d’istituto “**Miglioriamoci**”;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 125 del 15.02.2024 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2024;

VISTO il Progetto inoltrato in data 04/10/2024 con codice inoltro 46981.0e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

CONSIDERATA la necessità di reclutare personale necessario per la realizzazione dei Percorsi di cui all’oggetto;

SI PROCEDE CON IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE

Art. 1-Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di **n. 30 incarichi INTERNI** per la realizzazione di *attività formativa attraverso l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento, di mentoring e di orientamento. in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede*

I percorsi di MENTORING e di ORIENTAMENTO sono così suddivisi:

MODULO	Partecipanti	Numero edizioni	Ore di impegno Per ogni edizione	RUOLO
PERCORSI DI MENTORING e ORIENTAMENTO	30 alunni delle classi terze di scuola secondaria	30	20	MENTOR

Art. 2 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:

. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;

i. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 3- Compiti delle Figure Richieste

• PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO

I compiti del MENTOR saranno i seguenti:

- Recuperare nell'alunno le difficoltà comportamentali e culturali;
- Accogliere, ascoltare, guidare e orientare l'alunno per le scelte future;
- Accompagnare l'alunno all'individuazione e costruzione della propria personalità;
- Guidare l'alunno alla consapevolezza del ruolo che si gioca nel raggiungere gli obiettivi.

- Guidare e Responsabilizzare l'alunno in vista dell'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione
- Accompagnare l'alunno nello studio di alcune discipline scolastiche.
- Motivare l'alunno alla frequenza scolastica.
- Interfacciarsi con i consigli di classe dell'alunno coinvolto nel percorso.

Art. 4- Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - a) abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - c) non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - d) possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - e) non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - f) non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - g) non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - h) non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - i) non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - j) possiedano i titoli accademico o di studio richiesti dalla griglia di valutazione;
 - k) *abbiano disponibilità a lavorare oltre l'orario scolastico;*
1. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 5- Candidatura e Criteri di selezione

1. Ad ogni docente che si candida per i percorsi di cui all'oggetto **la scuola si riserva di poter assegnare più percorsi ma comunque nella misura massima di 4 percorsi**, secondo una

valutazione che verrà fatta dalla commissione di valutazione delle candidature. In caso di rinuncia, si procederà per scorrimento della graduatoria.

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo la tabella di valutazione proposta nel collegio dei Docenti del 04 settembre 2023 e deliberata dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 7 settembre 2023 con delibera N. 113.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PERCORSI DI MENTORING					
<u>Criteri di ammissione:</u>					
<ul style="list-style-type: none"> ● essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 per il ruolo per cui si presenta domanda 					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE					
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 20			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	15			
A3. LAUREA MAGISTRALE GENERICA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutata una sola laurea	10			
A3.1 LAUREA TRIENNALE GENERICA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutata una sola laurea	5			

A4. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1, A2 e A3)	Verrà valutato un solo diploma	5			
A5. SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO Specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità (in aggiunta ai punti A1, A2, A3 e A4)	Verrà valutato un solo titolo	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR oggi MIM	Max 1 cert.	5 punti			
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					
C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI o DA ALTRI FONDI	Max 6	2 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI o da altri FONDI	Max 6	2 punti cad.			
C3. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER LA DISPERSIONE E L'ORIENTAMENTO	MAX 5	2 punti cad.			

C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso attestati di formazione in corsi sulla dispersione)	Max 10	5 punti cad.			
C5. ESPERIENZE DI TUTOR O ESPERTO (min. 20 ore) NEI PRECEDENTI PERCORSI DI MENTORING E DI ORIENTAMENTO PNRR	Max 5-	2 punti cad.			
C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso attestati di formazione corsi di mentor e orientamento)	Max 10	5 punti cad.			
C7. INCARICO SCOLASTICO di REFERENTE PER LA DISPERSIONE/ REFERENTE SPORTELLOV ASCOLTO E/O REFERENTE PER LE FAMIGLIE	Max 6	2 punti per ogni anno			
TOTALE					

Articolo 6- Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata di cinque mesi e non andrà oltre il termine fissato per la chiusura dei percorsi **che è il 31.12.2025**

Articolo 7- Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 42,00 all'ora (Euroquarantadue/00), per la figura di mentor e counselor, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. Il corrispettivo verrà erogato al termine del progetto, solo dopo presentazione di relazione dettagliata e time sheet e quando i fondi verranno effettivamente accreditati

alla scuola. Le modalità di erogazione e liquidazione saranno specificate nella lettera di incarico.

Articolo 8- Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 7.01.2024**, a mezzo mail all'indirizzo naic8fy007@istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra e di candidature consegnate pro manibus.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione (All. B),, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - Dichiarazione assenza conflitti d'interesse
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 9- Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
5. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
6. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.
7. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
8. La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola.
9. Trascorso il termine di ulteriori 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo
10. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento ad personam secondo la normativa vigente.

11. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.
12. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato.
13. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione
14. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.
15. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Articolo 10-Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n.105.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto comprensivo Leopardi , con sede in Torre Annunziata (NA) presso via Cavour, 26 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: naic8fy007@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Leopardi è stato individuato, con contratto prot. 7921 del 10.11.2022, nello Studio INFO & STUDIO DI SANDRO FALIVENE, raggiungibile al seguente indirizzo PEO: dpo@info-studio.it al seguente indirizzo PEC: info-studio@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine,

sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, or utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è, in qualità di Dirigente scolastico è la dott.ssa Antonella d'Urzo e-mail istituzionale antonella.durzo@istruzione.it, numero di telefono 081.86152553

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.comprendivoleopardi.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione bandi e contratti , al seguente link <https://www.comprendivoleopardi.edu.it/amministrazione-trasparente-2/>

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

(dott.ssa Antonella d'Urzo)

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All. B:** Griglia valutazione Titoli
- Dichiarazione assenza conflitti interesse